CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

EMENTÁRIO DAS DISCIPLINAS 2010.2 A

BRUSQUE (SC)
2014
# EMENTÁRIO DAS DISCIPLINAS DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

## SUMÁRIO

### 1ª FASE

<table>
<thead>
<tr>
<th>Disciplina</th>
<th>Página</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>01 – INFORMÁTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO</td>
<td>4</td>
</tr>
<tr>
<td>02 – MATEMÁTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO I</td>
<td>4</td>
</tr>
<tr>
<td>03 – METODOLOGIA CIENTÍFICA</td>
<td>4</td>
</tr>
<tr>
<td>04 – PSICOLOGIA</td>
<td>4</td>
</tr>
<tr>
<td>05 – TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO</td>
<td>5</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### 2ª FASE

<table>
<thead>
<tr>
<th>Disciplina</th>
<th>Página</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>06 – CONTABILIDADE</td>
<td>5</td>
</tr>
<tr>
<td>07 – DIREITO APLICADO À ADMINISTRAÇÃO</td>
<td>5</td>
</tr>
<tr>
<td>08 – FILOSOFIA</td>
<td>5</td>
</tr>
<tr>
<td>09 – FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS</td>
<td>6</td>
</tr>
<tr>
<td>10 – LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTO</td>
<td>6</td>
</tr>
<tr>
<td>11 – MATEMÁTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO II</td>
<td>6</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### 3ª FASE

<table>
<thead>
<tr>
<th>Disciplina</th>
<th>Página</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>12 – CUSTOS E CONTROLADORIA</td>
<td>6</td>
</tr>
<tr>
<td>13 – ECONOMIA</td>
<td>7</td>
</tr>
<tr>
<td>14 – LEGISLAÇÃO SOCIAL</td>
<td>7</td>
</tr>
<tr>
<td>15 – ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS</td>
<td>7</td>
</tr>
<tr>
<td>16 – SOCIOLOGIA</td>
<td>7</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### 4ª FASE

<table>
<thead>
<tr>
<th>Disciplina</th>
<th>Página</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>17 – APLICAÇÕES FINANCEIRAS E CAPITALIZAÇÃO</td>
<td>8</td>
</tr>
<tr>
<td>18 – DIREITO TRIBUTÁRIO</td>
<td>8</td>
</tr>
<tr>
<td>19 – ESTATÍSTICA</td>
<td>8</td>
</tr>
<tr>
<td>20 – ESTRUTURA E ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS</td>
<td>8</td>
</tr>
<tr>
<td>21 – ÉTICA</td>
<td>9</td>
</tr>
<tr>
<td>22 – RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL</td>
<td>9</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### 5ª FASE

<table>
<thead>
<tr>
<th>Disciplina</th>
<th>Página</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>23 – ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO I</td>
<td>9</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Atualizado em 15 de janeiro de 2015 pela Assessoria de Desenvolvimento, conforme Parecer Consuni nº. 63/14, de 10 de dezembro de 2014.
<table>
<thead>
<tr>
<th>N°</th>
<th>DISCIPLINA</th>
<th>FASE</th>
<th>Pág.</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>24</td>
<td>ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS</td>
<td>6ª</td>
<td>9</td>
</tr>
<tr>
<td>25</td>
<td>ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS I</td>
<td></td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>26</td>
<td>ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA I</td>
<td></td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>27</td>
<td>MARKETING I</td>
<td></td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td><strong>6ª FASE</strong></td>
<td><strong>10</strong></td>
</tr>
<tr>
<td>28</td>
<td>ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO II</td>
<td></td>
<td>10</td>
</tr>
<tr>
<td>29</td>
<td>ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS II</td>
<td></td>
<td>11</td>
</tr>
<tr>
<td>30</td>
<td>ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA II</td>
<td></td>
<td>11</td>
</tr>
<tr>
<td>31</td>
<td>ESTÁGIO SUPERVISIONADO I</td>
<td></td>
<td>11</td>
</tr>
<tr>
<td>32</td>
<td>LOGÍSTICA</td>
<td></td>
<td>11</td>
</tr>
<tr>
<td>33</td>
<td>MARKETING II</td>
<td></td>
<td>12</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td><strong>7ª FASE</strong></td>
<td><strong>12</strong></td>
</tr>
<tr>
<td>34</td>
<td>ESTÁGIO SUPERVISIONADO II</td>
<td></td>
<td>12</td>
</tr>
<tr>
<td>35</td>
<td>ESTUDOS AVANÇADOS DE GESTÃO DE PESSOAS</td>
<td></td>
<td>12</td>
</tr>
<tr>
<td>36</td>
<td>ESTUDOS AVANÇADOS DE MARKETING</td>
<td></td>
<td>12</td>
</tr>
<tr>
<td>37</td>
<td>ESTUDOS AVANÇADOS DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE PROCESSOS</td>
<td></td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>38</td>
<td>PROCESSO DE NEGOCIAÇÃO</td>
<td></td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>39</td>
<td>SISTEMAS DE INFORMAÇÃO</td>
<td></td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td><strong>8ª FASE</strong></td>
<td><strong>13</strong></td>
</tr>
<tr>
<td>40</td>
<td>ANÁLISE DO CAPITAL E INVESTIMENTO</td>
<td></td>
<td>13</td>
</tr>
<tr>
<td>41</td>
<td>EMPREENDEDORISMO</td>
<td></td>
<td>14</td>
</tr>
<tr>
<td>42</td>
<td>ESTÁGIO SUPERVISIONADO III</td>
<td></td>
<td>14</td>
</tr>
<tr>
<td>43</td>
<td>ESTUDOS AVANÇADOS DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE PRODUTOS</td>
<td></td>
<td>14</td>
</tr>
<tr>
<td>44</td>
<td>GESTÃO DA QUALIDADE</td>
<td></td>
<td>14</td>
</tr>
<tr>
<td>45</td>
<td>PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO</td>
<td></td>
<td>15</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td><strong>DISCIPLINA OPTATIVA</strong></td>
<td><strong>15</strong></td>
</tr>
<tr>
<td>01</td>
<td>LIBRAS</td>
<td></td>
<td>15</td>
</tr>
</tbody>
</table>
1ª FASE

01 – INFORMÁTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Introdução ao estudo de computadores (hardware): evolução tecnológica, estrutura funcional, organização básica da Unidade Central de Processamento (UCP) e periféricos. Estudo dos comandos básicos do Sistema Operacional (software), utilização do editor de texto, de planilha eletrônica, software de apresentação e utilização produtiva da web (internet). Aplicações da informática na Administração em diversas áreas.

02 – MATEMÁTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO I
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Funções, gráficos e aplicações; cálculo diferencial e aplicações; funções de duas ou mais variáveis: derivadas parciais e aplicações; aplicação computacional para soluções de problemas matemáticos.

03 – METODOLOGIA CIENTÍFICA
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Universidade e ciência. Produção e Natureza do conhecimento científico. Métodos e técnicas de pesquisa. Estrutura, normatização e apresentação de trabalhos acadêmicos e científicos. Diretrizes institucionais para a formação.

04 – PSICOLOGIA
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA

Atualizado em 15 de janeiro de 2015 pela Assessoria de Desenvolvimento, conforme Parecer Consumi nº. 63/14, de 10 de dezembro de 2014.
05 – TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO

Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA

Introdução à Administração; antecedentes históricos da Administração; influências para a Administração; escolas de Administração; teorias administrativas; variáveis básicas da Administração.

2ª FASE

06 – CONTABILIDADE

Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA


07 – DIREITO APLICADO À ADMINISTRAÇÃO

Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA


08 – FILOSOFIA

Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 30h
Créditos: 02

EMENTA

09 – FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Administração e suas perspectivas; funções básicas da administração: planejamento, organização, liderança e controle.

10 – LEITURA E PRODUÇÃO DE TEXTO
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 30h
Créditos: 02

EMENTA

11 – MATEMÁTICA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO II
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Função exponencial e logarítmica. Integral, matrizes, determinantes e sistemas lineares. Aplicação das funções matemáticas.

3ª FASE

12 – CUSTOS E CONTROLADORIA
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
13 – ECONOMIA
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA

14 – LEGISLAÇÃO SOCIAL
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Introdução ao estudo do Direito Trabalhista; relação de trabalho e de emprego; processo do trabalho.

15 – ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Reflexões da ação gerencial nas organizações modernas; a prática metodológica de O&M nas organizações; a prática da metodologia administrativa de O&M através de jogos de empresas e estudos de casos.

16 – SOCIOLOGIA
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
4ª FASE

17 – APLICAÇÕES FINANCEIRAS E CAPITALIZAÇÃO
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Capitalização simples; capitalização composta; série de pagamentos (anuidades); depreciação; empréstimos e amortizações; análise de investimentos.

18 – DIREITO TRIBUTÁRIO
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Noções gerais do Direito Tributário; conceito e espécies de tributos; limitações do poder de tributar; obrigação tributária; legislação tributária; responsabilidade tributária; crédito tributário; planejamento tributário; crimes contra a ordem tributária.

19 – ESTATÍSTICA
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA

20 – ESTRUTURA E ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Demonstrações financeiras: Estrutura e conteúdo. Análise e interpretação de demonstrações financeiras. Alavancagem financeira.
21 – ÉTICA
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 30h
Créditos: 02

EMENTA

22 – RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 30h
Créditos: 02

EMENTA
Meio ambiente Desenvolvimento Sustentável, Sustentabilidade e Sociedades Sustentáveis. As organizações e a responsabilidade socioambiental. Ferramentas de gestão ambiental.

5ª FASE

23 – ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO I
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA

24 – ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Conceitos de administração de materiais. Classificação e armazenamento de materiais. Controle de estoques, a função compras e sua organização.

Atualizado em 15 de janeiro de 2015 pela Assessoria de Desenvolvimento, conforme Parecer Conuni nº. 63/14, de 10 de dezembro de 2014.
25 – ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS I

Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA

Introdução à administração de recursos humanos; descrição de cargos e salários; orçamento de RH; recrutamento e seleção de pessoal; treinamento; rotinas administrativas de pessoal; higiene e segurança no trabalho; sindicalismo.

26 – ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA I

Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA


27 – MARKETING I

Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA

Fundamentos de marketing. Introdução ao planejamento de marketing estratégico. Sistemas de informação de marketing. Comportamento do consumidor.

6ª FASE

28 – ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO II

Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA

PCP – Planejamento e controle da capacidade produtiva. Principais ferramentas de programação e controle da produção. Gerenciamento dos sistemas de prevenção e manutenção aplicados à produção.
29 – ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS II
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Desenvolvimento organizacional; recursos humanos como centro de lucros; administração participativa; motivação e liderança; planejamento de carreira; novas formas de remuneração e benefícios; sistemas de avaliação de desempenho; Previdência Social; Previdência Privada.

30 – ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA II
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Administração financeira de longo prazo. Fontes de financiamento de longo prazo. Orçamento empresarial.

31 – ESTÁGIO SUPERVISIONADO I
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 120h
Créditos: 08

EMENTA
Conceituação de pesquisa qualitativa e quantitativa. Elaboração do pré-projeto de pesquisa. Elaboração dos documentos legais.

32 – LOGÍSTICA
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
33 – MARKETING II
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Composto de produto. Composto de preços. Composto de distribuição e composto de comunicação integrada.

7ª FASE

34 – ESTÁGIO SUPERVISIONADO II
Pré-Requisito: Estágio Supervisionado I
Carga Horária: 120h
Créditos: 08

EMENTA

35 – ESTUDOS AVANÇADOS DE GESTÃO DE PESSOAS
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Conceitos básicos; teorias da decisão; modelo de gestão integrada; cenários, mudanças e conflitos; criatividade; a qualidade de vida no trabalho; flexibilização da legislação trabalhista; trabalhador emergente; gestão do capital intelectual e sistema de compensação estratégico.

36 – ESTUDOS AVANÇADOS DE MARKETING
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Cenários e tendências de mercados. Inteligência competitiva. Aplicação de Estratégias de marketing.
EMENTÁRIO DAS DISCIPLINAS DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

37 – ESTUDOS AVANÇADOS DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE PROCESSOS
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Gerenciamento de processos; processos críticos; orientação para o cliente e valor agregado; visão processual da organização x visão funcional.

38 – PROCESSO DE NEGOCIAÇÃO
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
O processo de decisão: relacionamento interpessoal no processo de negociação; a teoria da negociação; bases conceituais; processos de negociação e suas etapas; estilo de negociador; lógica e argumentação.

39 – SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
Fundamentos e conceitos, visão geral de aplicações de sistemas de informação; elaboração e utilização de sistemas de informação; classificação dos sistemas de informação.

8ª FASE

40 – ANÁLISE DO CAPITAL E INVESTIMENTO
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA
41 – EMPREENDEDORISMO
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA

Caracterização de empreendedores e intra-empreendedores; empreendedorismo: alavancagem via capital de risco; o papel das incubadoras de empresas; apoio ao desenvolvimento empreendedor; plano de negócios como instrumento de planejamento de novos empreendimentos; empreendedorismo social; empreendedorismo sem fins lucrativos; terceiro setor.

42 – ESTÁGIO SUPERVISIONADO III
Pré-Requisito: Estágio Supervisionado II
Carga Horária: 120h
Créditos: 08

EMENTA


43 – ESTUDOS AVANÇADOS DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO DE PRODUTOS
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA

Estudo dos processos de pesquisa para análise de mercado e produto. Morfologia do processo de desenvolvimento de produto com ênfase na gestão. Aplicação de técnicas inovadoras de apoio à pesquisa e desenvolvimento de produto.

44 – GESTÃO DA QUALIDADE
Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA

Conceito e dimensões da qualidade; abordagens teóricas de qualidade; gestão da qualidade total; sistema da qualidade: ferramentas e técnicas.

Atualizado em 15 de janeiro de 2015 pela Assessoria de Desenvolvimento, conforme Parecer Consuni nº. 63/14, de 10 de dezembro de 2014.
45 – PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Pré-Requisito: -x-
Carga Horária: 60h
Créditos: 04

EMENTA


DISCIPLINA OPTATIVA

01 – LIBRAS

Carga Horária: 30h
Créditos: 02

EMENTA

Introdução à Língua de Sinais e a educação para pessoas surdas nas dimensões básicas do saber, do fazer e do ser. A educação inclusiva como espaço interdisciplinar nos discursos sobre diversidade e identidade. Os efeitos no cotidiano escolar e nas práticas pedagógicas, construídas na Educação Básica.