

**PROCESSO nº 82/16**

PROCEDÊNCIA: PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E EXTENSÃO.  
ASSUNTO: PROJETO PERMANENTE DE CURSO DE EXTENSÃO (RE)ENCONTRO DE EGRESSOS.

**PARECER nº 53/16**  
**DATA: 14/09/16**

## **1 HISTÓRICO**

A Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão protocolou junto ao Conselho Universitário - CONSUNI, do Centro Universitário de Brusque - UNIFEBE, para análise e deliberação, o Projeto Permanente de Curso de Extensão (Re)encontro de Egressos.

## **2 ANÁLISE**

2.1. Projeto anexo.

## **3 PARECER**

Diante do exposto na análise, o Conselho Universitário – CONSUNI do Centro Universitário de Brusque - UNIFEBE, deliberou:

**APROVAR** o Projeto Permanente de Curso de Extensão (Re)encontro de Egressos.

Brusque, 14 de setembro de 2016.

Alessandro Fazzino (Vice-Reitor, no exercício da Presidência do CONSUNI) \_\_\_\_\_

Edineia Pereira da Silva Betta \_\_\_\_\_

Ademir Bernardino da Silva \_\_\_\_\_

Denis Boing \_\_\_\_\_

Jaison Homero de Oliveira Knoblauch \_\_\_\_\_

Sidnei Gripa \_\_\_\_\_

Fabiani Cristini Cervi Colombi \_\_\_\_\_

George Wilson Aiub \_\_\_\_\_

Marcia Maria Junkes \_\_\_\_\_

Raul Otto Laux \_\_\_\_\_

Arthur Timm \_\_\_\_\_

Marlise Adriana Garcia Schmitz \_\_\_\_\_

**FORMULÁRIO DE EXTENSÃO**
**1. IDENTIFICAÇÃO DA ORIGEM**
**1.1. TÍTULO:** (Re)encontro de Egressos

**1.2. CURSOS:** Institucional

**1.3. IDENTIFICAÇÃO DO (A) PROFESSOR(A) /PROPONENTE**
**1.3.1. NOME:** Paula Távora Crestani

**1.3.2. TITULAÇÃO:** Bacharel em Comunicação

**1.3.3. E-MAIL:** egresso@unifebe.edu.br

**1.3.4. ENDEREÇO E TELEFONE** Rua Dorval Luz , 123 – Santa Terezinha – Brusque / 47 – 3211-7263

**1.3.5. EXPERIÊNCIA ACADÊMICA** Técnico Administrativo (dois anos)

**1.4. COPARTÍCIPIES (PARCEIROS)**
**2. CARACTERIZAÇÃO DA AÇÃO**
**2.1. ÁREA TEMÁTICA:**

- |   |   |
|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Comunicação           | <input checked="" type="checkbox"/> Cultura                     |
| <input type="checkbox"/> Direitos Humanos e Justiça       | <input checked="" type="checkbox"/> Educação                    |
| <input type="checkbox"/> Meio Ambiente e Sustentabilidade | <input type="checkbox"/> Saúde                                  |
| <input type="checkbox"/> Tecnologia e Produção            | <input checked="" type="checkbox"/> Negócios e Empreendedorismo |
| <input checked="" type="checkbox"/> Trabalho              | <input type="checkbox"/> Ética e Cidadania                      |
| <input type="checkbox"/> Inclusão Social                  | <input type="checkbox"/> Responsabilidade Social                |
| <input type="checkbox"/> Outra:                           |   |

**2.1. A AÇÃO DE EXTENSÃO ESTÁ PREVISTA NO PROJETO PEDAGÓGICO DO CURSO:**
 Sim  Não

**2.2. ABRANGÊNCIA:**
 Local  Regional  Internacional

**2.3. CLASSIFICAÇÃO DA AÇÃO:**
**2.3.1. QUANTO AO PRAZO DE OPERACIONALIZAÇÃO:**
 Ocasional  Permanente

**2.3.2 QUANTO A ESTRUTURAÇÃO DA AÇÃO DESENVOLVIDA:**

<input type="checkbox"/> Programa	<input type="checkbox"/> Projeto	<input type="checkbox"/> Curso	<input checked="" type="checkbox"/> Evento	<input type="checkbox"/> Publicações e Outras
		<input type="checkbox"/> De Iniciação <input type="checkbox"/> De Atualização <input type="checkbox"/> Treinamento e Qualificação Profissional	<input type="checkbox"/> Congresso <input type="checkbox"/> Seminário <input type="checkbox"/> Ciclo de Debates <input type="checkbox"/> Exposição <input type="checkbox"/> Espetáculo <input type="checkbox"/> Evento Esportivo <input type="checkbox"/> Festival <input type="checkbox"/> Campanha <input type="checkbox"/> Palestras <input checked="" type="checkbox"/> Outros	<input type="checkbox"/> Livro <input type="checkbox"/> Anais <input type="checkbox"/> Capítulo de Livro <input type="checkbox"/> Artigo <input type="checkbox"/> Comunicação <input type="checkbox"/> Manual <input type="checkbox"/> Jornal <input type="checkbox"/> Revista <input type="checkbox"/> Relatório Técnico <input type="checkbox"/> Produto Audiovisual <input type="checkbox"/> Jogo Educativo <input type="checkbox"/> Aplicativo para Computador <input type="checkbox"/> Produto Artístico <input type="checkbox"/> Outros
<input type="checkbox"/> Prestação de Serviços				

**2.4. MODALIDADE:**
 Presencial  Semipresencial  Virtual ou a Distância

**3. DESCRIÇÃO DA AÇÃO**

Descrever, nos itens a seguir, todas as informações necessárias para o desencadeamento da ação.

**3.1. JUSTIFICATIVA (descrever):**

O Reencontro de Egressos será um momento de confraternização, mas principalmente de troca de experiências vividas após a sua formação no ensino superior. O encontro permitirá ainda reviver memórias acadêmicas, a fim de manter o vínculo entre egressos, e deles com a instituição.

A iniciativa visa ainda aproximar o egresso da comunidade acadêmica atual, fazendo com que os alunos conheçam trajetórias e experiências reais, de pessoas que passaram pela academia. A troca de experiências se justifica por permitir aos acadêmicos conhecer a realidade prática do mercado de trabalho, por meio de pessoas que vivenciam suas áreas de atuação.

**3.2. PALAVRAS-CHAVE:****3.3. OBJETIVO GERAL:**

Promover o reencontro de egressos, trazendo à tona memórias acadêmica, cultural, afetiva e reflexiva.

**3.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

- Criar relacionamento próximo com os alunos egressos e com os graduandos;
- Oportunizar atividades complementares;
- Promover a troca de experiências e vivências.

**3.5. PÚBLICO ALVO:**

3.5.1. NÚMERO MÍNIMO DE PARTICIPANTES: 30

3.5.2. NÚMERO MÁXIMO DE PARTICIPANTES: 160

**3.6. PERÍODO, CARGA HORÁRIA E LOCAL DE REALIZAÇÃO**

3.6.1. DATA DE INÍCIO:

3.6.2. DATA DE TÉRMINO:

3.6.3. CARGA HORÁRIA TOTAL:

3.6.4. LOCAL:

**3.9. METODOLOGIA:**

O evento terá como personagem principal os egressos da UNIFEBE, que serão convidados especiais dentro de cada programação. O evento acontecerá em formato de homenagens, mesa redonda, seminário e/ou palestras. A ação acontecerá, preferencialmente, nas Semanas de Cursos, com o intuito de aproximar o acadêmico do egresso. O contato será realizado pelo responsável do "Programa de

**3.10. CRONOGRAMA:****3.11. MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS:**

	Equipamentos Audiovisuais
	Protocolo
	Imprensa
	Coquetel
	Kit institucional
	Lembrança de Egresso

**3.12. CERTIFICAÇÃO:**

Emitido pela UNIFEBE

**3.13. INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO:**

Formulário de avaliação de evento.

**3.14. REFERÊNCIAS**