

## 1 CITAÇÃO

A ABNT (2023) especifica as características exigíveis para a apresentação de citações em documentos de diversos formatos. Citação é uma menção no texto de uma informação extraída de outra fonte. São utilizadas para sustentar, teórica e empiricamente, o trabalho apresentado.

**Citação:** menção de uma informação extraída de outra fonte.

**Citação direta:** transcrição textual de parte da obra do autor consultado.

**Citação indireta:** texto baseado na obra do autor consultado.

**Citação de citação:** citação direta ou indireta de um texto em que não se teve acesso ao texto original.

As citações devem ser indicadas no texto, **obrigatoriamente**, pelo sistema de chamada autor-data (ABNT, 2023).

No **sistema autor-data** indica-se a fonte, pelo sobrenome do autor, na falta dessa informação, registra-se o nome da instituição responsável e na ausência do nome utiliza-se o título, seguido da data de publicação do documento separado por vírgula e entre parênteses (citação indireta). Para as citações diretas, inclui-se a indicação de página.

### 1.1 REGRAS PARA APRESENTAÇÃO DE CITAÇÕES NO SISTEMA AUTOR-DATA

#### 1.1.1 Citação direta

A seguir são apresentados exemplos de citação direta até três linhas e citação direta com de três linhas.

**a) citações com até três linhas** devem ser inseridas entre “aspas duplas”, no texto. As aspas simples ( ‘ ’ ) são utilizadas para indicar citação dentro de citação. Devem apresentar autor, ano e página.

#### **Exemplos:**

Bitencourt (2004, p. 23) afirma que a aprendizagem organizacional tem como “pressuposto básico o desenvolvimento de estratégias e procedimentos a serem construídos continuamente para se atingirem melhores resultados”.

“Os primeiros trabalhos que abordaram a liderança já apresentavam uma forte associação dela com a capacidade de exercer influência sobre liderados, com vistas a alcançar um objetivo comum” (Tolfo, 2004, p. 273).

**b) Citações com mais de três linhas** devem ser destacadas com recuo de 4 cm da margem esquerda com um tipo de letra menor do que a utilizada no texto e sem as aspas (ABNT, 2023). Ou seja, utilizar fonte tamanho 10 para citações diretas com mais de três linhas, com espaçamento simples entre linhas. As citações devem ser precedidas e antecedidas por um espaço de 1,5 entrelinhas.

### **Exemplos:**

Na liderança transformacional segundo Tolfo (2004, p. 294) existe uma abordagem que caracteriza três traços de caráter entre os pressupostos principais que são eles:

1. integridade: a capacidade de manter compromissos assumidos, decorrentes do desenvolvimento da autoconsciência e da auto-estima;
2. maturidade: como equilíbrio para expressar suas posições;
3. mentalidade de abundância: refere-se à capacidade de reflexão, ponderação e articulação entre mente e corpo.

Na tentativa de compreender melhor e resgatar a essência da organização de aprendizagem, pode-se destacar que se trata de um lugar onde ocorre uma aprendizagem humana de alta qualidade. Mais do que isso, é uma espécie de sistema social diferente daquele vislumbrado pelo conceito dominante da teoria organizacional (Bittencourt, 2004, p. 24).

### **1.1.2 Citação indireta**

Nas citações indiretas não há necessidade de usar aspas e indicar a página, considerando que é uma paráfrase. Faz-se necessário apresentar o autor e ano. Quando a obra tiver mais de 3 autores, usa-se o *et al.*

**Exemplos:**

De acordo com Marques (2004) a relação interpessoal nos grupos de trabalho das organizações, nem sempre são tranquilas. Muitas vezes existem turbulências que afetam o desempenho da produtividade.

Uma das principais dificuldades que permeiam as organizações da aprendizagem, situa-se no aprender a aprender. Quando as organizações aprendem, elas desenvolvem uma postura mais flexível, onde o erro é visto como uma experiência positiva na construção de um novo conhecimento (Bittencourt, 2004).

**1.1.3 Citação de citação**

É a citação direta ou indireta de uma obra a qual não se teve acesso ao documento original, ou seja, a informação foi retirada de um autor que mencionou outro (ABNT, 2023). Usa-se a expressão *apud*, significa citado por. Somente a referência completa do documento citado, deverá constar na lista de referências.

**Exemplos:**

No modelo serial de Gough (2005 *apud* Nardi, 2008) o ato de ler envolve um processamento serial que começa com uma fixação ocular sobre o texto, prosseguindo da esquerda para a direita de forma linear.

“A ciência é baseada no que podemos ver, ouvir, tocar, etc. Opiniões ou preferências pessoais e suposições especulativas não tem lugar na ciência” (Chalmers, 1993 *apud* Gil, 2001, p. 168).

**1.2 REGRAS GERAIS DE APRESENTAÇÃO****1.2.1 Supressões (omissão de parte da citação) [...]**

São usados quando não se menciona o parágrafo todo. Pode ser usado no início, meio ou no fim da frase.

**Exemplo:**

De acordo com Oliveira (2008, p. 51) “[...] em nível estratégico, um dos itens mais importantes é a análise dos concorrentes. Nesta análise deve-se tomar cuidado para não incorrer em enormes gastos para montar um sistema de informações [...]”.

**1.2.2 Interpolações, acréscimos ou comentário [ ]**

É utilizado nas citações diretas para complementar ou acrescentar informações ao texto.

**Exemplo:**

“Para que um custo via rede [*internet*] seja desenvolvido, é fundamental que seja feito previamente um plano industrial detalhado do curso” (Kunhen, 2004, p. 77).

**1.2.3 Ênfase ou destaque: grifo em negrito**

Para enfatizar trechos da citação, deve-se destacá-los indicando essa alteração com a expressão grifo nosso ou grifo do autor, caso o destaque já faça parte da obra consultada (ABNT, 2023).

**Exemplos:**

“A compreensão do Direito como **forma de conhecimento** está vinculada à corrente filosófica da Modernidade (Aquino, 2001, p. 26, grifo nosso).

“O júri me informou que chegou a **um veredicto**. Olhou em volta para se certificar de que todos os envolvidos estivessem presentes (Grisham, 2008, p. 15, grifo do autor).

**1.2.4 Informação verbal**

Quando se tratar de dados obtidos por informação verbal (palestras, discursos, comunicações, debates, entre outros), quando utilizados, devem ser indicados no texto ou em nota.

Em discurso proferido por Jadir dos Santos, em 21 de março de 2019, no auditório da ABNT, foram descritos os principais aspectos da cultura organizacional.

**No texto:** Jadir dos Santos descreveu os principais aspectos da cultura organizacional<sup>1</sup>.

**Na nota:** <sup>1</sup> Discurso proferido no auditório da ABNT, em 21 de março de 2019.

**No texto:** O Entrevistado 5 considera as bibliotecas comunitárias como iniciativas populares de mediação de informação<sup>1</sup>.

**Na nota:** <sup>1</sup>Entrevista de pesquisa concedida em 10 de março de 2020, na cidade do Rio de Janeiro.

### 1.2.5 Tradução nossa

Quando a citação for traduzida pelo autor, utilizar a expressão **tradução nossa**.

### 1.2.6 Coincidências de sobrenomes

Quando houver coincidência de sobrenomes de autores, acrescentam-se as iniciais de seus prenomes. Se mesmo assim ainda existir coincidência, colocam-se os prenomes por extenso (ABNT, 2023).

**Exemplos:**

(Barbosa, C., 2015)

(Barbosa, Cássio, 2015)

(Barbosa, O., 2014)

(Barbosa, Olavo, 2014)

### 1.2.7 Coincidências de autor e ano

Diversos documentos de um mesmo autor, publicados no mesmo ano, são diferenciados pelo acréscimo de letras minúsculas após a data.

**Exemplos:**

(Martins, 2014a)

(Martins, 2014b)

(Brasil, 2013a)

(Brasil, 2013b)

**1.2.8 Citações indiretas do mesmo autor**

Para citações indiretas do mesmo autor em documentos com datas diferentes, separa-se o ano com vírgula, quando mencionados simultaneamente em ordem cronológica.

**1.2.9 Citações indiretas de autores diferentes**

Para citações indiretas de diferentes autores e mencionados simultaneamente, devem ser separados por ponto-e-vírgula, em ordem alfabética.

**1.2.10 Notas de rodapé**

São notas que aparecem na margem inferior das páginas em que são mencionadas. São usadas para esclarecimentos (comentários, explanações ou traduções).

**1.2.11 Citações diretas de *e-books* e documentos não paginados**

Os *e-books* podem ser acessados em diferentes plataformas e dispositivos digitais. Alguns apresentam paginação outros não. Para *e-books* paginados, proceder citação direta curta ou longa, informando o número de página:

Para *e-books* não paginados extraídos de dispositivo de leitura (exemplo Minha Biblioteca, Kindle), usa-se a indicação da localização com a abreviatura local (ABNT, 2023). Nos demais documentos eletrônicos não paginados, deve-se fazer uma nota de rodapé explicativa com a informação: **a fonte consultada não é paginada.**

**Exemplos:**

“O Poder Executivo envidará esforços no sentido de antecipar a entrega do plano previsto no *caput* deste artigo em pelo menos 15 dias” (Brasil, 1999, local. 53).

“O Poder Executivo envidará esforços no sentido de antecipar a entrega do plano previsto no *caput* deste artigo em pelo menos 15 dias” (Brasil, 1999)<sup>1</sup>.

---

1. A fonte consultada não é paginada.

**REFERÊNCIA**

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 10520**: informação e documentação – citações em documentos - apresentação. Rio de Janeiro, 2023.