

Função: SERVENTE

Cargo: AUXILIAR OPERACIONAL II

Área: Pró-Reitoria de Administração

Setor: Serviços Gerais

Superior hierárquico: Supervisor de Serviços Gerais

DEFINIÇÃO:

Esta função existe para assegurar a higiene e a limpeza nas dependências da Instituição e atender aos serviços de copa.

FUNÇÕES PRINCIPAIS:

1. Fazer a limpeza nas dependências da Instituição;
2. Fazer a limpeza e higienização dos sanitários;
3. Controlar a reposição dos produtos e utensílios de limpeza e de cozinha;
4. Atender a Instituição com serviços de copa;
5. Manter limpos e higienizados os utensílios de cozinha;
6. Auxiliar nos trabalhos de organização de salas de aula e de outras dependências, quando solicitado;
7. Comunicar ao seu superior imediato quaisquer anormalidades em suas atividades;
8. Utilizar os equipamentos de proteção individual (EPI's) exigidos;
9. Executar outros trabalhos afins necessários ao Setor e à Instituição.

QUALIFICAÇÕES REQUERIDAS:

Escolaridade básica	Séries Iniciais do Ensino Fundamental ou Alfabetizado
Cursos/conhecimentos complementares como pré-requisito	Não exigido
Cursos complementares como aperfeiçoamento	Higienização de ambientes, relações humanas, serviços em hotelaria.
Experiência anterior	Não exigida
Habilidades/competências	APU-P, RHU-P, CIN-N, SOP-N