

FORMULÁRIO DAS AÇÕES DE EXTENSÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORIGEM

1.1. TÍTULO:

O PAPEL DO COORDENADOR COMO GESTOR ESTRATÉGICO: ORIENTAÇÕES e PROCEDIMENTOS, ELEMENTOS PARA SUBSIDIAR A GESTÃO DE UM CURSO.

1.2. CURSO:

Formação Para Coordenadores De Curso de Graduação.

1.3. IDENTIFICAÇÃO DO(A) PROFESSOR(A) /PROPONENTE

1.3.1. NOME:

Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão – Proppex
Pró-Reitoria de Ensino de Graduação – Proeng

1.3.2. E-MAIL :

proppex@unifebe.edu.br
proeng@unifebe.edu.br

1.3.5. ENDEREÇO E TELEFONE

(47) 3211 7207 (Proppex) e 3211 7215 (Proeng)

2. CARACTERIZAÇÃO DA AÇÃO

2.1. ÁREA TEMÁTICA:

() Comunicação () Cultura () Direitos Humanos e Justiça (x) Educação
() Meio Ambiente () Saúde () Tecnologia e Produção () Trabalho
() Organizações da sociedade civil e movimentos sociais e populares.

2.2. ABRANGÊNCIA:

(x) Local () Regional

2.3. CLASSIFICAÇÃO DA AÇÃO:

2.4.1. QUANTO AO PRAZO DE OPERACIONALIZAÇÃO:

() Ocasional (x) Permanente

2.4.2 QUANTO A ESTRUTURAÇÃO DA AÇÃO DESENVOLVIDA:

() Programa	() Projeto	() Curso	() Evento	() Publicações e Outras
		() De Iniciação () De Atualização (x) Capacitação e Qualificação Profissional	() Congresso () Seminário () Ciclo de Debates () Exposição () Espetáculo () Evento Esportivo () Festival () Campanha	() Livro () Anais () Capítulo de Livro () Artigo () Comunicação () Manual () Jornal () Revista
			() Outros	() Relatório Técnico () Produto Audiovisual () Jogo Educativo () Aplicativo para Computador () Produto Artístico () Outros
() Prestação de Serviços				

Conselho Universitário - Consuni

2.5. MODALIDADE:

Presencial Semi-presencial Virtual ou a Distância

3. DESCRIÇÃO DA AÇÃO

Descrever, nos itens a seguir, todas as informações necessárias para o desencadeamento da ação.

3.1. JUSTIFICATIVA (descrever):

Atualmente, estamos vivendo numa sociedade marcada por um cenário dinâmico, cada vez mais exigente e desafiador; cheio de incertezas. Cenário este, reflexo das inúmeras transformações em organizações sociais, dos avanços da ciência e tecnologia, da globalização na economia mundial, das mudanças e rupturas de paradigmas, entre outros fatores. Essas alterações no mundo moderno trazem consequências para diversos segmentos da sociedade, dentre eles, a educação superior. Nesta lógica, a educação superior está passando por um momento ímpar em sua história, marcado pelas incertezas e necessidades emergentes dessa sociedade em constante transformação. Este contexto reflete e impõem novas ações, posturas, atitudes e tomadas de decisões para todos envolvidos no processo educacional, seja a administração superior, professores, coordenadores, funcionários e acadêmicos.

Hoje, mais do que nunca, estão se ordenando novos caminhos e rumos para o ensino superior, exigindo de seus gestores competência, comprometimento e investimento intelectual para além daquele saber específico da sua área de conhecimento. Em síntese, estão se requerendo esforços na construção de resultados positivos, sintonizados com as questões do tempo e do espaço atual.

Nesse sentido, alteram-se as estruturas de trabalho bem como, a cobrança sob os profissionais da educação, aqui em especial, destacamos os coordenadores de curso, que tradicionalmente estão ligados apenas à gestão acadêmica. Coordenar um curso de graduação em tempos modernos, não é tarefa fácil. Hoje, atuar frente à gestão de um curso requer dos profissionais da educação qualificação e responsabilidades cada vez mais abrangentes; habilidades e competências nos aspectos organizacional, de liderança, científico, legal e metodológico; além de discernimento e conhecimentos para além do exercício da docência. O coordenador precisa ser dinâmico, atento, arrojado e empreendedor, no sentido de perceber as oportunidades emanadas da sociedade local e regional e, provenientes do mercado de trabalho; identificar problemas, orientar e propor alternativas; intervir de forma adequada à atualização e melhoria do curso; propor ações inovadoras, entre outras características.

Desse modo, coordenar um curso de graduação dentro do processo de transformação pelo qual as IES passam, não é algo tão simples, ou seja, não se trata apenas de possuir competência técnica, centrada no saber fazer operacional, mas essencialmente, deve alicerçar-se no saber conhecer, no saber ser e no saber viver junto.

Alinhado a esse contexto latente, entende-se que o coordenador de curso ocupa uma função estratégica e relevante dentro da instituição, transcendendo suas atribuições acadêmicas. Ou seja, como determina o art.46 do Estatuto da Unifebe, em seu inciso 1º, é atribuição do coordenador “*promover a gestão pedagógica e administrativa do curso*”.

Portanto, considerando que, de modo geral, o coordenador de curso é um professor/docente, entendemos que para exercer a função de coordenador é fundamental possuir conhecimentos específicos, que muitas vezes ele não possui. Assim sendo, faz-se necessário promover uma formação diferenciada e sistemática que possa contribuir para a sua atuação como gestor e auxiliar na busca de resultados promissores no ensino superior. Nesta perspectiva, propomos o presente projeto que pretende: 1- oferecer formação continuada através de oficinas pedagógicas; 2- atender os interesses e as necessidades dos coordenadores de curso e demais participantes; 3) ampliar os conhecimentos para a sua atuação pedagógica e competência profissional no

exercício da gestão de curso de graduação.

Por fim, reiteramos que esta proposta encontra-se em consonância com o Programa Permanente de Formação para Docentes e Técnicos-Administrativos, aprovado pelo Parecer Consuni nº 064/08, de 04/06/2008.

3.2. PALVARAS-CHAVE:

1) Gestão	2) Coordenador de curso	3) Formação continuada
-----------	-------------------------	------------------------

3.3. OBJETIVO GERAL:

Proporcionar momentos de formação contínua e aperfeiçoamento de coordenadores de curso, tendo em vista a qualificação do Ensino Superior, no sentido do desenvolvimento de competências nas práticas e vivências dos projetos institucionais.

3.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ✚ Refletir sobre o papel e as funções do coordenador de curso no âmbito do ensino superior e a integração das áreas pedagógica e administrativas inerentes às responsabilidades assumidas por esse profissional.
- ✚ Compreender a atuação do coordenador de curso como líder de professores e como gestor educacional, ressaltando seu papel como articulador do Projeto Pedagógico da instituição de ensino e dos cursos de graduação.
- ✚ Analisar a integração e a interação das várias dimensões do formar e suas implicações para o planejamento das ações do coordenador de curso.
- ✚ Proporcionar aos participantes conhecimentos sobre a organização, funcionamento e regulamentação do ensino superior de acordo com o SINAES.
- ✚ Refletir acerca dos processos de ensino e aprendizagem na educação superior, de forma a promover a articulação ensino, pesquisa e extensão.
- ✚ Proporcionar noções de liderança, gestão pedagógica e acadêmica, gestão administrativa (noções financeiras, de planejamento estratégico, marketing) legislação educacional, entre outros.

3.5. PÚBLICO ALVO:

3.5.1. NÚMERO MÍNIMO DE PARTICIPANTES:

3.5.2. NÚMERO MÁXIMO DE PARTICIPANTES:

3.6. PERÍODO, CARGA HORÁRIA E LOCAL DE REALIZAÇÃO

3.6.1. DATA DE INÍCIO: 29 de junho de 2011

3.6.2. DATA DE TÉRMINO: 26 de outubro de 2011

3.6.3. CARGA HORÁRIA TOTAL: 12h

3.6.4. LOCAL: Unifebe_ Santa Terezinha

3.7. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS:

O curso se dará por meio de oficinas pedagógicas que funcionarão de forma participativa e dinâmica, provocando a reflexão sobre a gestão pedagógica e acadêmica cotidiana, buscando a superação das dificuldades. As oficinas serão ministradas conforme cronograma, as quais constarão de exposição oral, diálogo e reflexões

coletivas e debates.

3.8. CRONOGRAMA:

Oficina	Professor	Data	Instituição
Desafios da Gestão Acadêmica de Curso Superior na Contemporaneidade	Antonio André Chivanga Barros	29/07	Furb-SC
Dimensões do novo instrumento de avaliação – SINAES	Gilmar Jose Fava	28/09	Unifebe-SC
Flexibilização Curricular	Viviane Alves	05/10	São Camilo-SP
Indissociabilidade Ensino, Pesquisa e Extensão	Berenice Rocha Zabbot Garcia	26/10	Univille-SC

3.9. MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS:

Projetor multimídia, laboratório de informática e Xerox.

3.10. CERTIFICAÇÃO:

O certificado será emitido eletronicamente (*on-line*), de acordo com a carga horária cumprida ao término do programa.

3.11. INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO:

Ocorrerá no decorrer do curso, com a auto-avaliação e discussão dos participantes acerca das oficinas, enfocando metodologias e temáticas abordadas, bem como, cronograma e carga horária.