



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Proppex
Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
Comissão de Acompanhamento e Avaliação

COMUNICADO PROPPEX Nº 17/2011
RENOVAÇÃO BOLSA DE ESTUDO DO FUNDOSOCIAL
Bolsas de Estudo para Vagas Remanescentes
Lei Estadual nº 13.334/05 e alterações (FUNDOSOCIAL)
EDITAL Proppex nº 01/2011

Em atendimento ao **Edital Proppex nº 01/2011**, de 09/02/2011 - Seleção de Candidatos - Bolsas de Estudo para Vagas Remanescentes - Lei Estadual nº 13.334/05 e alterações (FUNDOSOCIAL), comunicamos e divulgamos abaixo a **Relação dos documentos que precisam ser apresentados para renovação do benefício**, bem como as informações complementares a seguir:

1. Conforme previsto no artigo 13 do Edital Proppex nº 01/2011, os alunos classificados com a Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL) do Centro Universitário de Brusque - Unifebe, sob pena de suspensão ou cancelamento do benefício, deverão apresentar à Comissão de Acompanhamento e Avaliação, semestralmente, durante a realização do curso e vigência da bolsa, os seguintes documentos:
 - a) Notas do semestre anterior, comprovando aprovação nas disciplinas curriculares;
 - b) Comprovante de matrícula para o segundo semestre de 2011 no curso pelo qual ingressou com a Bolsa de Estudo;
 - c) Documentos comprobatórios de renda familiar conforme prevê o artigo 4º, incisos II, III e IV do Edital Proppex nº 01/2010, comprovando a carência estipulada no artigo 1º do Edital;
 - d) Declaração da empresa ou órgão público onde o acadêmico trabalha informando se fornece ou não auxílio para fins de estudo;

2. Os acadêmicos classificados com a Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL) no primeiro semestre de 2011 terão o prazo de **20 e 29 de julho de 2011** para apresentar os **documentos necessários para renovação do benefício**, junto ao Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae, na sala nº 11, Térreo do Bloco C.

3. Para renovação da Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL), os acadêmicos classificados no primeiro semestre de 2011 deverão apresentar os seguintes documentos comprobatórios:



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Proppex
Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
Comissão de Acompanhamento e Avaliação

I - DOCUMENTO DE RENDIMENTO ACADÊMICO:

O acadêmico beneficiado com a Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL) deverá manter semestralmente total rendimento acadêmico, ou seja, aprovação em todas as disciplinas cursadas no semestre anterior, não sendo permitida reprovação por qualquer motivo. Desse modo, **deverá apresentar o boletim oficial com as notas das disciplinas cursadas no primeiro semestre de 2011 (o documento deve ser solicitado na Secretaria Acadêmica da Unifebe).**

II - DOCUMENTO DE MATRÍCULA:

O acadêmico não poderá, no decorrer do curso, efetuar trancamento parcial e/ou total, transferência interna de curso ou matriz, transferência externa ou desistência. Desse modo, **deverá apresentar o comprovante de matrícula para o segundo semestre de 2011 no curso pelo qual ingressou na Bolsa de Estudo.**

III - DOCUMENTO PARA IDENTIFICAÇÃO:

Somente no caso de alteração do grupo familiar o acadêmico deverá entregar os documentos que comprovem a nova composição do seu **grupo familiar**. Entende-se como **grupo familiar**, além do próprio candidato, o conjunto de pessoas que residem na mesma moradia e que são ou se consideram aparentados, unidos por laços naturais, por afinidade ou por vontade expressa. Segue abaixo a relação dos documentos comprobatórios para identificação:

- a) **Certidão de nascimento:** no caso de um novo membro menor de idade no grupo familiar (documento judicial de guarda ou tutela no caso de não ser filho de alguém já informado como membro do grupo familiar anteriormente);
- b) **Carteira de Identidade (RG) e CPF:** no caso de um novo membro integrante do grupo maior de idade;
- c) **Certidão de Casamento:** no caso de um novo membro integrante do grupo familiar por meio do matrimônio;
- d) **Declaração de União Estável:** no caso de união estável do acadêmico (**ANEXO I**); se a união estável for de outra pessoa integrante do grupo familiar (**ANEXO II**);
- e) **Certidão de Separação Judicial ou Sentença:** se a separação não estiver legalizada anexar declaração de advogado;
- f) **Certidão de Óbito:** (no caso de óbito de algum membro grupo familiar).



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
 Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Proppex
 Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
 Comissão de Acompanhamento e Avaliação

IV - DOCUMENTOS COMPROVANTES DE RENDA:

O acadêmico beneficiado com a Bolsa de Estudo Institucional deverá ter renda mensal **per capita de no máximo um e meio salários mínimos** vigentes no mês de dezembro do ano anterior. Considera-se renda mensal bruta familiar: a soma de todos os rendimentos compostos pelo valor BRUTO de salários, seguro desemprego, ajuda financeira de terceiros, pensões, benefícios de previdência pública ou privada, comissões, pró-labore, outros rendimentos do trabalho não assalariado, rendimentos do mercado informal ou autônomo, rendimentos auferidos do patrimônio, Renda Mensal Vitalícia e Benefício de Prestação Continuada. Segue abaixo a relação dos documentos comprobatórios de renda:

- a) **Se empregado ou servidor público:** apresentar o último contracheque (**folha de pagamento**) ou os três últimos se houver pagamento de comissão e/ou hora extra;
- b) **Se estagiário:** apresentar cópia do contrato de estágio;
- c) **Se professor ACT:** fotocópia do contrato de trabalho e fotocópia das folhas de pagamentos dos últimos três meses;
- d) **Se profissional liberal, autônomo ou informal:** declaração da média de rendimentos recebidos nos últimos três meses, especificando a atividades desenvolvidas, assinada e datada pelo próprio declarante e pelo candidato, conforme **ANEXO III**, e cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (das páginas dos dados pessoais, foto, último registro do empregador e próxima página de trabalho em branco) ou Declaração no caso de não possuir carteira de trabalho, conforme **ANEXO IV**;
- e) **Se aposentado ou pensionista:** último recibo ou **extrato bancário** de aposentadoria ou pensão. No caso de recebimento do INSS, o extrato deve ser obtido no endereço eletrônico <http://www3.dataprev.gov.br/cws/contexto/hiscre/index.html>, informando o número do benefício e a data de nascimento do beneficiário;
- f) **Se proprietário de empresa (sócio-cotista), de firma individual ou empregador-titular:** comprovantes de pró-labore (três últimos); Cópia do contrato social ou instrumento equivalente; Última declaração completa de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ; Cópia; Última declaração completa de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF. Se inativa, declaração de inatividade da empresa;
- g) **Se produtor rural:** notas fiscais de vendas dos últimos seis meses;
- h) **Se possuir renda agregada:** (rendas obtidas por qualquer membro do grupo familiar como: pensão alimentícia ou outras pensões, aluguel de imóveis, auxílio recebido de pessoa(s) não integrante(s) do grupo familiar, ou qualquer renda além do salário). Apresentar comprovante de depósito bancário e Declaração de Renda Agregada (**ANEXO V**);



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Proppex
Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
Comissão de Acompanhamento e Avaliação

V – DECLARAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA PESSOA FÍSICA – IRPF:

- a) **Para não Declarantes de Imposto de Renda:** Deverá ser impresso da página da Receita Federal: <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrjo/ConsRest/Atual.app/index.asp> obtido com a digitação do número do CPF do requerente e de cada integrante maior de 18 anos. Caso a informação consultada/retirada do site mencione a entrega da declaração de imposto de renda de pessoa física 2010/2011, a pessoa estará obrigada a apresentar cópia da referida declaração, contendo todas as folhas, inclusive o recibo de entrega;
- b) **Para declarantes de Imposto de Renda:** ano-base 2010 / exercício 2011 com recibo de entrega à Receita Federal. Ainda que contenha valores de renda e patrimônio iguais a zero, a declaração que foi enviada à Receita Federal deve ser apresentada. A cópia deve ser legível, conter todas as páginas e o recibo de entrega, não sendo aceita em papel de fax. Qualquer dado da declaração de IRPF que não esteja atualizado deve ser comprovado por documento hábil (por exemplo, a inatividade ou baixa de empresa deve ser comprovada por documento expedido pela Receita Federal ou Fazenda Estadual; a saída da sociedade deve ser comprovada com cópia da alteração contratual; a venda de um bem deve ser comprovada com o recibo de transferência ou outro equivalente). Caso qualquer membro do grupo familiar conste como dependente em declaração de imposto de renda pessoa física, este fica obrigado a considerar o declarante como membro do seu grupo familiar ou declarar as ajudas de custo recebidas. O candidato que constar como dependente em Declaração de Imposto de Renda não poderá se declarar independente socioeconomicamente. Qualquer dado alterado na Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física, tais como: venda de patrimônio, mudança na fonte de rendimento, extinção de alguma fonte de rendimento, entre outros, deverão ser informados por meio de documentos hábeis comprovando tal modificação (documentos de veículos, contrato de encerramento de trabalho, entre outros). Caso não haja a justificativa, a situação declarada no Imposto de Renda 2009/2010 será considerada como situação atual.

VI - EM CASO DE AUSÊNCIA DE RENDA:

- a) **DESEMPREGO, profissão DO LAR ou ESTUDANTE:** de qualquer membro do grupo familiar, deverá ser entregue a cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (das páginas dos dados pessoais, foto, último registro do empregador e próxima página de trabalho em branco) e a cópia do último comprovante de recibo do seguro-desemprego emitido pela Caixa Econômica Federal. Declaração no caso de não possuir carteira de trabalho, conforme **(ANEXO IV)**.



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
 Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Proppex
 Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
 Comissão de Acompanhamento e Avaliação

VII – DOCUMENTOS COMPROVANTES DE BENS:

São considerados bens patrimoniais, tanto de pessoas físicas quanto de pessoas jurídicas: casas, apartamentos, terrenos, salas comerciais, carros, motocicletas, depósito em poupança, participação em sociedades, quotas de empresas, máquinas, benfeitorias agrícolas, aplicações financeiras, ações (inclusive as de linha telefônica), gado leiteiro e de corte, dentre outros, mesmo que não estejam registrados em nome dos integrantes do grupo familiar, ou seja, os bens que estão em posse ou uso devem ser considerados como patrimônio. Segue abaixo a relação dos documentos comprobatórios de bens:

- a) **Declaração de Patrimônio:** obrigatória para todos os candidatos, inclusive os que moram sozinhos. Na declaração, deverão constar os bens do candidato e, de todo grupo familiar e, deverá ser apresentada a cópia dos documentos comprobatórios **(ANEXO VI)**;
- b) **Último comprovante de residência:** (preferencialmente conta de energia elétrica);
- c) **Escritura, contrato do imóvel ou carnê do IPTU:** (de todos os imóveis do grupo familiar);
- d) **Contrato e Recibo de Aluguel:** Cópia do contrato de locação, com assinaturas reconhecidas em cartório, e do recibo do último aluguel pago. Se o recibo for emitido em papel timbrado da imobiliária ou administradora de imóveis, dispensa-se a apresentação do contrato;
- e) **Financiamento de casa ou apartamento:** Cópia do contrato de financiamento e do recibo da última parcela paga. Se o recibo for emitido em papel timbrado da imobiliária ou instituição financiadora, dispensa-se a apresentação do contrato;
- f) **Documentos dos veículos:** (carro, motocicleta ou outros) pertencentes ao candidato e ao grupo familiar;
- g) **Declaração negativa de bens:** para os requerentes que não possuem bens em seu nome **(ANEXO VII)**; no caso do grupo familiar não possuir bens **(ANEXO VIII)**.

VIII - DECLARAÇÃO DA EMPRESA OU ÓRGÃO PÚBLICO:

- a) **Declaração da empresa ou órgão público:** onde o acadêmico trabalha informando se fornece ou não auxílio para fins de estudo;

IX - Os documentos apresentados não serão devolvidos, pois ficam à disposição da Administração Superior do Centro Universitário de Brusque - Unifebe, do Ministério Público Estadual, da Secretaria de Estado da Educação e do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina. Assim, esses documentos não devem ser entregues em via original (exceto as declarações com assinatura reconhecida em cartório), nem em papel de fax.



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Proppex
Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
Comissão de Acompanhamento e Avaliação

- 4. Perderão o direito ao recurso financeiro disponibilizado por meio da Bolsa de Estudo Institucional os acadêmicos que:**
- a) Não entregarem os documentos comprobatórios necessários para renovação do benefício dentro do prazo previsto neste Comunicado;
 - b) Tiverem reprovado em qualquer disciplina cursada no semestre anterior;
 - c) Tiverem efetuado trancamento parcial e/ou total, transferência interna de curso ou matriz, transferência externa ou desistência;
 - d) Receberem qualquer outra modalidade de bolsa de estudo.
5. O resultado dos acadêmicos que continuarão com o benefício da Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL) no segundo semestre de 2011 será publicado até o dia **03 de agosto de 2011** (quarta-feira).
6. Mais informações poderão ser obtidas no Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae, Campus Santa Terezinha, no Térreo do Bloco C, Sala nº 11.

Brusque, 19 de julho de 2011.

Profª. Heloisa Maria Wichern Zunino
Pró-Reitora de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
 Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Proppex
 Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
 Comissão de Acompanhamento e Avaliação

ANEXO I

PROCESSO SELETIVO DE BOLSAS DE ESTUDO PARA VAGAS REMANESCENTES (FUNDOSOCIAL)

DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL

(Para o (a) candidato (a))

Declaro para os devidos fins, que eu, _____,
 CPF nº _____, RG _____, estou vivendo em União Estável
 com _____, CPF nº _____,
 RG _____, desde a data de ____/____/____, no endereço
 _____, nº _____, Bairro:
 _____, Cidade: _____ UF:_____.

Declaro ainda, que as informações acima são verdadeiras e estou ciente que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes implicam no cancelamento do recebimento da Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL) e obrigam a imediata devolução dos valores indevidamente recebidos, além das medidas judiciais cabíveis. Assim sendo, autorizo desde já a Comissão de Acompanhamento e Avaliação a confirmar e averiguar as informações supramencionadas.

E, por ser verdade, firmo a presente declaração.

Brusque/SC, ____ de _____ de _____.

 Assinatura do(a) Candidato(a)

 Assinatura do (a) Companheiro (a)



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
 Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Proppex
 Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
 Comissão de Acompanhamento e Avaliação

ANEXO II

PROCESSO SELETIVO DE BOLSAS DE ESTUDO PARA VAGAS REMANESCENTES (FUNDOSOCIAL)

DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL (Outros membros do grupo familiar)

Declaramos para os devidos fins, que _____,
 CPF nº _____, RG nº _____, vive em União Estável com
 _____, CPF nº _____,
 RG nº _____, desde a data de ____/____/____, no endereço
 _____, nº _____,
 Bairro: _____, Cidade: _____ UF: _____.

Declaramos ainda, que somos integrantes do grupo familiar do (a) _____,
 candidato (a) a Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL), curso:
 _____ do Centro Universitário de Brusque – Unifebe.

As informações contidas neste documento são verdadeiras e estamos cientes que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes implicam no cancelamento do recebimento da **Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL)** e obrigam a imediata devolução dos valores indevidamente recebidos, além das medidas judiciais cabíveis. Assim sendo, autorizo desde já a Comissão de Acompanhamento e Avaliação a confirmar e averiguar as informações supramencionadas.

E, por ser verdade, firmo a presente declaração.

Brusque/SC, ____ de _____ de _____.

 Assinatura do(a) Candidato(a)

 Assinatura do Companheiro (declarante)

 Assinatura da Companheira (declarante)



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
 Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Proppex
 Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
 Comissão de Acompanhamento e Avaliação

ANEXO III

PROCESSO SELETIVO DE BOLSAS DE ESTUDO PARA VAGAS REMANESCENTES (FUNDOSOCIAL)

DECLARAÇÃO DE RENDA DE PROFISSIONAL AUTÔNOMO E/OU LIBERAL

Eu, _____,
 CPF nº _____, declaro sob as penas da lei, para comprovação no
 requerimento do candidato à Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL)
 _____ (nome do
 candidato), curso _____ do Centro Universitário de Brusque –
 Unifebe, que a renda média mensal (calculada com base nos últimos seis meses) no valor de
 R\$ _____, declarada no formulário de inscrição, refere-se aos ganhos obtidos com meu trabalho
 de: Cabeleireiro Manicura Massagista Pedreiro Eletricista Encanador
 Pintor Jardineiro Trabalhos manuais (bordadeira, artesanato, crochê, tricô, dentre outros)
 Outros - _____.

Declaro ainda, que o valor acima é verdadeiro e estou ciente que a omissão de informações ou a
 apresentação de dados ou documentos falsos e ou divergentes implicam no cancelamento do recebimento da
Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL) e obrigam a imediata devolução dos valores
 indevidamente recebidos, além das medidas judiciais cabíveis. Assim sendo, autorizo desde já a Comissão de
 Acompanhamento e Avaliação a confirmarem e averiguarem as informações supramencionadas.

E, por ser verdade, firmo a presente declaração.

Brusque/SC, ____ de _____ de _____.

 Assinatura do Profissional

 Assinatura do(a) Candidato(a)



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
 Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Proppex
 Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
 Comissão de Acompanhamento e Avaliação

ANEXO IV

PROCESSO SELETIVO DE BOLSAS DE ESTUDO PARA VAGAS REMANESCENTES (FUNDOSOCIAL)

DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL

Eu, _____,
 CPF nº _____, declaro sob as penas da lei, para comprovação no
 requerimento do (a) candidato (a) à Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL)
 _____ (nome do
 candidato), curso _____ do Centro Universitário de Brusque – Unifebe, que
 NÃO POSSUO CARTEIRA DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL.

Declaro ainda, que a informação acima é verdadeira e estou ciente que a omissão de informações ou a
 apresentação de dados ou documentos falsos e ou divergentes implicam no cancelamento do recebimento da
Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL) e obrigam a imediata devolução dos valores
 indevidamente recebidos, além das medidas judiciais cabíveis. Assim sendo, autorizo desde já a Comissão de
 Acompanhamento e Avaliação a confirmarem e averiguarem as informações supramencionadas.

E, por ser verdade, firmo a presente declaração.

Brusque/SC, ____ de _____ de _____.

 Assinatura do Declarante

 Assinatura do(a) Candidato(a)



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
 Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Proppex
 Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
 Comissão de Acompanhamento e Avaliação

ANEXO V

PROCESSO SELETIVO DE BOLSAS DE ESTUDO PARA VAGAS REMANESCENTES (FUNDOSOCIAL)

DECLARAÇÃO DE RENDA AGREGADA

(Qualquer auxílio recebido por pessoas não declaradas como integrantes do grupo familiar)

Eu, _____ CPF nº _____, candidato à Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL) no curso _____ do Centro Universitário de Brusque – Unifebe declaro para os devidos fins e sob as penas da lei, que a renda agregada de R\$ _____, refere-se à _____, do(a) senhor(a) _____ CPF: _____. *(Ex. Pensão Alimentícia, Pensão por Morte, Aluguel de Imóveis).*

Declaro ainda, que o valor acima é verdadeiro e estou ciente que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e ou divergentes implicam no cancelamento do recebimento da **Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL)** e obrigam a imediata devolução dos valores indevidamente recebidos, além das medidas judiciais cabíveis. Assim sendo, autorizo desde já a Comissão de Acompanhamento e Avaliação a confirmarem e averiguarem as informações supramencionadas.

E, por ser verdade, firmo a presente declaração.

Brusque/SC, ____ de _____ de _____.

 Assinatura do responsável pela Renda Agregada

 Assinatura do(a) Candidato(a)



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
 Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Propex
 Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
 Comissão de Acompanhamento e Avaliação
ANEXO VI

PROCESSO SELETIVO DE BOLSAS DE ESTUDO PARA VAGAS REMANESCENTES (FUNDOSOCIAL)

DECLARAÇÃO DE PATRIMÔNIO

Eu, _____, candidato à Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL) no curso _____ do Centro Universitário de Brusque – Unifebe, Estado Civil: _____, declaro para os devidos fins e sob as penas da lei, que possuo os seguintes bens em meu nome:

SELECIONE O TIPO DE BEM							
Casa / Apartamento			Terreno	Status		Localização	Valor (total)
Madeira	Alvenaria	Mista		<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada		R\$
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada		R\$
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada		R\$
Veículo:			Marca / Modelo		Status		Valor (total)
Carro	Moto	Ano			<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada	R\$
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada	R\$
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada	R\$
OUTROS BENS							R\$
Descrição:							
Descrição:						TOTAL	R\$

(Anexar cópia dos documentos comprovantes)

E, os seguintes bens abaixo discriminados e avaliados em reais, pertencentes a minha família: *(quando candidato solteiro compreende-se família: o pai, a mãe, irmãos solteiros e demais pessoas que residirem na casa), (quando candidato for casado, compreende-se: família a (o) esposa (o), filhos (as), enteados (as) e demais pessoas que residirem na mesma casa):*

SELECIONE O TIPO DE BEM							
Casa / Apartamento			Terreno	Status		Localização	Valor (total)
Madeira	Alvenaria	Mista		<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada		R\$
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada		R\$
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada		R\$
Veículo:			Marca / Modelo		Status		Valor (total)
Carro	Moto	Ano			<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada	R\$
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada	R\$
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> Própria	<input type="checkbox"/> Financiada	R\$
OUTROS BENS							R\$
Descrição:							
Descrição:						TOTAL	R\$

(Anexar cópia dos documentos comprovantes)

E, por ser verdade, firmo a presente declaração.

Brusque/SC, ____ de _____ de _____.

 Assinatura do(a) Candidato(a)



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Propex
Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
Comissão de Acompanhamento e Avaliação

ANEXO VII

PROCESSO SELETIVO DE BOLSAS DE ESTUDO PARA VAGAS REMANESCENTES (FUNDOSOCIAL)

DECLARAÇÃO NEGATIVA DE BENS (Para o candidato)

Eu, _____ candidato à Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL) no curso _____ do Centro Universitário de Brusque - Unifebe, Estado Civil: _____, CPF nº _____, declaro para os devidos fins e sob as penas da lei, que NÃO possuo bens móveis ou imóveis.

Declaro ainda, que as informações acima são verdadeiras e estou ciente que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes implicam no cancelamento do recebimento da **Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL)** e obrigam a imediata devolução dos valores indevidamente recebidos, além das medidas judiciais cabíveis. Assim sendo, autorizo desde já a Comissão de Acompanhamento e Avaliação a confirmar e averiguar as informações supramencionadas.

E, por ser verdade, firmo a presente declaração.

Brusque/SC, ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Candidato(a)



Centro Universitário de Brusque – Unifebe
Pró-Reitoria de Pós Graduação, Pesquisa e Extensão - Proppex
Serviço de Orientação e Atendimento ao Estudante – Soae
Comissão de Acompanhamento e Avaliação

ANEXO VIII

PROCESSO SELETIVO DE BOLSAS DE ESTUDO PARA VAGAS REMANESCENTES (FUNDOSOCIAL)

DECLARAÇÃO NEGATIVA DE BENS (Para o grupo familiar)

Eu, _____ candidato à Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL) no curso _____ do Centro Universitário de Brusque – Unifebe, Estado Civil: _____, CPF nº _____, declaro para os devidos fins e sob as penas da lei, que meu grupo familiar NÃO possui bens móveis ou imóveis.

Declaro ainda, que as informações acima são verdadeiras e estou ciente que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes implicam no cancelamento do recebimento da **Bolsa de Estudo para vagas remanescentes (FUNDOSOCIAL)** e obrigam a imediata devolução dos valores indevidamente recebidos, além das medidas judiciais cabíveis. Assim sendo, autorizo desde já a Comissão de Acompanhamento e Avaliação a confirmar e averiguar as informações supramencionadas.

E, por ser verdade, firmo a presente declaração.

Brusque/SC, ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Candidato(a)