

**PROCESSO nº 33/2021**

PROCEDÊNCIA: PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO.

ASSUNTO: MATRIZ CURRICULAR E EMENTÁRIO 2021.2 DO CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS - EAD.

PARECER nº 46/2021

DATA: 01/09/2021

1 HISTÓRICO

A Pró-Reitoria de Graduação protocolou junto ao Conselho Universitário - CONSUNI, do Centro Universitário de Brusque - UNIFEDE, para análise e deliberação, a Matriz Curricular e Ementário 2021.2 do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais - EaD.

2 ANÁLISE

2.1 Matriz Curricular e Ementário anexos.

3 PARECER

Diante do exposto na análise, o Conselho Universitário - CONSUNI do Centro Universitário de Brusque - UNIFEDE, deliberou:

APROVAR a Matriz Curricular e Ementário 2021.2 do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais - EaD.

Brusque, 01 de setembro de 2021.

Rosemari Glatz _____

Sergio Rubens Fantini _____

Edinéia Pereira da Silva _____

Sidnei Gripa _____

Anna Lúcia Martins Mattoso _____

Günther Lothar Pertschy _____

Ademir Bernardino da Silva _____

Eliane Kormann Tomazoni _____

Rosana Paza _____



UNIFEBE

**Centro Universitário de Brusque - UNIFEBE
Conselho Universitário - CONSUNI**

Rafaela Bohaczuk Venturelli Knop _____

Roberto Heinzle _____

Arthur Timm _____

Robson Zunino _____

Antonio Roberto Pacheco Francisco _____



Nº.	COMPONENTES CURRICULARES	CARGA HORÁRIA
1	Teoria Geral da Administração	70
2	Organização, Sistemas e Métodos	70
3	Contabilidade	70
4	Matemática Financeira	70
5	Legislação Social e Trabalhista	70
6	Projeto de Extensão I	35
7	Comunicação e Linguagem	70
8	Administração de Recursos Humanos	70
9	Administração de Materiais e Logística	70
10	Economia e Mercado de Capitais	70
11	Cultura e Cidadania	70
12	Projeto de Extensão II	35
13	Custos Empresariais	70
14	Desenvolvimento Regional	70
15	Administração de Marketing	70
16	Administração da Produção e Operações	70
17	Administração Financeira e Orçamento	70
18	Projeto de Extensão III	35
19	Planejamento Estratégico	70
20	Empreendedorismo e Inovação	70
21	Gestão da Qualidade	70
22	Jogos Empresariais	70
23	Negociação e Negócios Internacionais	70
24	Projeto de Extensão IV	35
25	Atividades Complementares* **	60
-	TOTAL GERAL	1.600

* As Atividades Complementares são componentes curriculares enriquecedores e implementadores do perfil do egresso, que permitem o desenvolvimento de competências do aluno, inclusive as adquiridas fora do ambiente acadêmico, abrangendo a prática de estudos e atividades independentes, transversais, opcionais e interdisciplinares, especialmente nas relações com o mercado de trabalho e com as ações de extensão junto à comunidade.

** O total de 20 horas das Atividades Complementares serão integralizadas por meio de atividades de extensão.

DISCIPLINAS OPTATIVAS*		
Nº.	COMPONENTES CURRICULARES	CARGA HORÁRIA
1	Libras	35

* As disciplinas optativas têm como objetivo ampliar a formação do estudante e não integram a carga horária mínima exigida para conclusão do curso.



CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS (EAD)

**EMENTÁRIO DAS DISCIPLINAS
MATRIZ CURRICULAR 2021.2**

**BRUSQUE (SC)
2021**

SUMÁRIO

TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO	3
ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS	3
CONTABILIDADE	3
MATEMÁTICA FINANCEIRA	3
LEGISLAÇÃO SOCIAL E TRABALHISTA.....	3
PROJETO DE EXTENSÃO I.....	3
COMUNICAÇÃO E LINGUAGEM	4
ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	4
ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS E LOGÍSTICA.....	4
ECONOMIA E MERCADO DE CAPITAIS.....	4
CULTURA E CIDADANIA.....	4
PROJETO DE EXTENSÃO II.....	4
CUSTOS EMPRESARIAIS.....	5
DESENVOLVIMENTO REGIONAL	5
ADMINISTRAÇÃO DE MARKETING	5
ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO E OPERAÇÕES.....	5
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTO	5
PROJETO DE EXTENSÃO III	5
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO.....	6
EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO	6
GESTÃO DA QUALIDADE.....	6
JOGOS EMPRESARIAIS	6
NEGOCIAÇÃO E NEGÓCIOS INTERNACIONAIS	6
PROJETO DE EXTENSÃO IV.....	6
OPTATIVAS.....	7
LIBRAS	7

Nº.	COMPONENTE CURRICULAR	C/H	EMENTA
1	Teoria Geral da Administração	70	Introdução à Administração. Antecedentes históricos da Administração. Escolas de Administração. Teorias administrativas. Variáveis básicas da Administração. Funções básicas da administração: planejamento, organização, liderança e controle. Tópicos avançados em administração.
2	Organização, Sistemas e Métodos	70	Reflexões da ação gerencial nas organizações modernas. A prática metodológica de OSM nas organizações. A prática da metodologia administrativa de OSM por meio de estudos de casos.
3	Contabilidade	70	Noções preliminares sobre a contabilidade. Constituição e formação do patrimônio. Detalhamento das contas do Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido. Plano de contas, classificação e função das contas. Escrituração contábil. Estoques e custo das mercadorias vendidas. Demonstrações financeiras. Noções sobre análise de balanço.
4	Matemática Financeira	70	Regime de Capitalização simples. Regime de Capitalização Composta. Séries de Pagamentos (anuidades). Depreciação. Sistema de Amortização de Empréstimos e Dívidas. Inflação e Correção Monetária - Cálculo Ajuste Valor Presente. Taxas: equivalentes, nominal, efetiva, real e "over" aplicadas sob os regimes de juros simples e juros compostos.
5	Legislação Social e Trabalhista	70	Introdução ao Direito do Trabalho. Direito Individual do Trabalho. O Contrato de Trabalho. Duração do Trabalho. Salário e Remuneração. Normas Especiais de Proteção. Direito Sindical ou Coletivo. Direito Administrativo do Trabalho. Direito Público do Trabalho. Previdência Social.
6	Projeto de Extensão I	35	Conceito de extensão universitária. Diretrizes para a Extensão da Educação Superior Brasileira. Desenvolvimento de ações de extensão com intervenções que envolvam a comunidade externa.

Nº.	COMPONENTE CURRICULAR	C/H	EMENTA
7	Comunicação e Linguagem	70	Estudo da linguagem e dos processos da comunicação. Noções de texto, estratégias de leitura e de produção textual. Coerência e coesão. Adequação à norma padrão aplicada aos gêneros textuais. Planejamento de pesquisa. Revisão de literatura. Normas para trabalhos acadêmicos. Técnicas de pesquisa. Métodos quantitativos e qualitativos. Análise de dados.
8	Administração de Recursos Humanos	70	Introdução à administração de recursos humanos. Descrição de cargos e salários. Recrutamento e seleção de pessoal. Treinamento. Rotinas administrativas de pessoal. Avaliação de desempenho e métricas. Higiene e segurança no trabalho. Sindicalismo e previdência social. Clima e cultura organizacional. Psicologia organizacional e do trabalho. Competências profissionais.
9	Administração de Materiais e Logística	70	Gestão de suprimentos na empresa. Classificação e codificação de materiais. Planejamento e previsão da demanda. Compras e relacionamento com fornecedores. Controle e avaliação de estoques. Sistema de estocagem e armazenagem. Fundamentos e evolução da logística. Custos logísticos. Localização de plantas e centros de distribuição. Modais de transporte. Gestão da cadeia de suprimentos.
10	Economia e Mercado de Capitais	70	Introdução à microeconomia e sistema de preços. Macroeconomia. História econômica contemporânea. Mercado financeiro. A estrutura do Sistema Financeiro Nacional (SFN). Introdução aos mercados monetário, cambial e de crédito. O mercado brasileiro de capitais. Administração de carteiras de investimento e técnicas de investimento. O mercado futuro.
11	Cultura e Cidadania	70	Cultura. Cultura e Diversidade. Relações étnico-raciais. História e cultura afro-brasileira, africana e indígena. Direitos humanos. Relações de gênero. A inclusão da pessoa com deficiência na sociedade. Ética, moral e cidadania. Memória e Patrimônio Cultural.
12	Projeto de Extensão II	35	Desenvolvimento de ações de extensão com intervenções que envolvam a comunidade externa.

Nº.	COMPONENTE CURRICULAR	C/H	EMENTA
13	Custos Empresariais	70	Conceitos e natureza dos custos. Custos e despesas associados à indústria, comércio e serviços. Métodos de custeio. Formação do preço de venda. Ponto de Equilíbrio. Custos para planejamento, controle e decisão.
14	Desenvolvimento Regional	70	A economia regional como ciência. O espaço econômico e o conceito de região. Teorias da localização das atividades econômica e do desenvolvimento regional. Desenvolvimento endógeno. Especialização e diversificação regional. Arranjos e sistemas produtivos locais. Desenvolvimento Sustentável e Sustentabilidade. As organizações e a responsabilidade socioambiental. Inovação social regional.
15	Administração de Marketing	70	Fundamentos de marketing. Introdução ao planejamento de marketing estratégico. Sistemas de informação de marketing. Propaganda, Publicidade, Marca. Composto de produto. Composto de preços. Composto de distribuição. Composto de Comunicação integrada.
16	Administração da Produção e Operações	70	Introdução à administração da produção. Estratégias para definição do sistema de produção. Estratégias para o planejamento do arranjo físico. Métodos de Cronoanálise. PPCP – Planejamento, Programação e Controle da Produção. Principais ferramentas de programação e controle da produção.
17	Administração Financeira e Orçamento	70	Visão geral da administração financeira. Política de vendas. Correção Monetária de Dívidas. Estrutura de Capital. Administração do Capital de Giro. Fontes de financiamento de curto e longo prazo. Alavancagem e Grau de Alavancagem Financeira. Custo do Capital de Terceiros. Engenharia econômica. Avaliação - Viabilidade Econômica de Projetos. Custo Anual Equivalente. Orçamento empresarial.
18	Projeto de Extensão III	35	Desenvolvimento de ações de extensão com intervenções que envolvam a comunidade externa.

Nº.	COMPONENTE CURRICULAR	C/H	EMENTA
19	Planejamento Estratégico	70	Administração estratégica. Evolução do Pensamento Estratégico. Análise de Cenários. Processo de Planejamento Estratégico. Modelo VRIO. Análise Setorial e Fatores Críticos de Sucesso. Análise SWOT. Estratégias Competitivas. <i>Balanced Scorecard</i> . OKR (<i>Objectives and Key Results</i>). Implementação e Controle da Estratégia.
20	Empreendedorismo e Inovação	70	Empreendedorismo e intraempreendedorismo. Processo de inovação e gestão da inovação. Design Thinking. Modelos de Negócios Canvas. Técnicas de prototipação e validação. Técnicas de Pitch. Tipos de Funding. Ambientes de Inovação e estruturas de apoio.
21	Gestão da Qualidade	70	Fundamentos da gestão da qualidade. Planejamento da qualidade. Sistemas da qualidade: aplicação de ferramentas e técnicas. Estudos avançados de gestão da qualidade.
22	Jogos Empresariais	70	Postura competitiva, visão holística, estratégica e sistêmica da empresa. Trabalho em time. Análise de cenários empresariais. Processo de tomada de decisão. Simulação de gestão empresarial.
23	Negociação e Negócios Internacionais	70	Bases conceituais da negociação. Estratégias e objetivos. Análise do ambiente interno e externo. Processo de Negociação e suas etapas. Tomada de decisão. Administração de conflitos. Estilo do Negociador. Características da negociação internacional. Geopolítica. Organismos internacionais. Processo de internacionalização de empresas. Cluster e Competitividade. Cadeia de Valor Local. Estratégias de internacionalização. Comércio exterior brasileiro. Sistemática de exportação e importação.
24	Projeto de Extensão IV	35	Desenvolvimento de ações de extensão com intervenções que envolvam a comunidade externa.

OPTATIVAS			
Nº.	DISCIPLINA	C/H	EMENTA
1	Libras	35	Introdução às teorias sobre a educação dos surdos. História, cultura e identidade surda. Escola inclusiva e/ou escola especial bilíngue. Noções básicas da língua brasileira de sinais: Libras. Práticas comunicativas e de tradução/interpretação.