

**EDITAL UNIFEBE nº 55/2020**

A Reitoria do Centro Universitário de Brusque - UNIFEBE, mantido pela Fundação Educacional de Brusque – FEBE, com sede na Rua Dorval Luz, nº 123, bairro Santa Terezinha, município de Brusque/SC, CEP 88352-400, Fone nº (47)3211-7000, *home page* [www.unifebe.edu.br](http://www.unifebe.edu.br), considerando a legislação em vigor e, considerando o disposto no artigo 22 do Estatuto da UNIFEBE, faz saber, através do presente EDITAL, que está instaurado a “**CHAMADA PARA SUBMISSÃO DE MATERIAIS PARA PUBLICAÇÃO DE LIVROS**”, de acordo com artigo 18 do Regulamento da Editora do Centro Universitário de Brusque - UNIFEBE, aprovado pela Resolução CONSUNI nº 70/2016, de 07/12/2016, de acordo com as regras estabelecidas pelo presente Edital abaixo relacionadas:

**1. DO OBJETO**

1.1. O presente Edital tem por objetivo regulamentar a chamada para submissão de materiais para publicação de livros no 1º Semestre de 2021.

**2. DA VIGÊNCIA DO EDITAL**

2.1. O Edital para submissões de materiais para livros a serem examinados e selecionados para publicação na versão eletrônica (E-book) pela Editora da UNIFEBE, ficará aberto no período de 16 de dezembro de 2020 a 01 de março de 2021.

**3. DAS ORIENTAÇÕES GERAIS**

3.1. Ao efetuar sua inscrição, o interessado aceita, irrestritamente, ainda que tacitamente, as normas estabelecidas nesse Edital, assim como as estabelecidas pela Editora da UNIFEBE, para produção do livro.

3.2. Não serão aceitos para avaliação: textos de caráter pessoal, como memórias ou biografias; dissertações e teses em versão “aprovada pela banca”, isto é, que não tenham sido reformuladas e readequadas para o formato e o público de um livro.

3.3. Poderá ser contemplada por esse Edital apenas uma proposta de cada proponente, seja autor ou organizador, quer obra individual ou coletiva, observadas as condições orçamentárias da Fundação Educacional de Brusque – FEBE.

3.4. Não serão aceitas submissões via Correio ou quaisquer outros meios, exceto submissões pelo e-mail: [editora@unifebe.edu.br](mailto:editora@unifebe.edu.br).

3.5. Trabalhos não concluídos ou por concluir não serão avaliados.



#### **4. DOS PROCEDIMENTOS DE SUBMISSÃO E AVALIAÇÃO DOS MATERIAIS**

**4.1.** Os materiais para publicação de livros devem ser submetidos em arquivo PDF enviados exclusivamente ao e-mail: [editora@unifebe.edu.br](mailto:editora@unifebe.edu.br).

**4.2.** Cada texto deverá ser enviado em 02 (dois) arquivos distintos; um com identificação e outro sem identificação, sendo que os arquivos devem ser acompanhados de um resumo de, no máximo, 01 (uma) lauda.

**4.3.** Para o envio das propostas a serem analisadas, as obras submetidas devem ter sido previamente encaminhadas à revisão linguística e ortográfica, por profissional habilitado na área de letras, cujo nome deverá ser informado no ato da submissão. As obras também precisam estar de acordo com o Anexo I, em caso de obras individuais ou em coautoria, e de acordo com o Anexo II, em caso de obras coletivas.

**4.4.** O texto será submetido à apreciação de um membro do Conselho Editorial ou outro parecerista, conforme a necessidade, sem a identificação do(s) autor(es), para avaliação do mérito da publicação.

**4.5.** Os critérios de avaliação dos materiais incluem: originalidade, adequação metodológica, clareza, atualidade, qualidade acadêmica e relevância no que diz respeito à contribuição para a respectiva área do conhecimento.

**4.6.** Os pareceres técnicos apenas subsidiarão a decisão do Conselho Editorial, não representando, necessariamente, a garantia de publicação da obra, uma vez que fica a cargo do Conselho Editorial a deliberação quanto à sua publicação.

**4.7.** As propostas de publicação serão examinadas e classificadas pelo Conselho Editorial da Editora da UNIFEBE, instância decisória final para seleção das obras, e que poderá solicitar modificações, tanto no conteúdo quanto na forma, dos materiais apresentados.

**4.8.** Dentro de uma mesma área temática, terão prioridade as obras coletivas.

**4.9.** O Conselho Editorial reserva-se ao direito de não aprovar obras que não estejam em conformidade com a política editorial da Editora UNIFEBE e/ou não apresentem condições de publicação.

**4.10.** Os resultados das submissões serão tornados públicos por meio de comunicado específico e os proponentes serão comunicados por meio eletrônico. O(s) autor(es)/organizador(es) das obras aceitas para publicação receberão, após a aprovação do material, orientações complementares sobre o processo editorial.

**4.11.** Os materiais aprovados pelo Conselho Editorial para publicação serão enviados por *e-mail*, para o(s) respectivo(s) autor(es). O autor deverá devolver a prova gráfica com as devidas correções em, no máximo, 10 (dez) dias úteis após o seu recebimento. O envio e o retorno das provas gráficas deverá ser realizado por meio eletrônico ao e-mail: [editora@unifebe.edu.br](mailto:editora@unifebe.edu.br).



**5. DO NÚMERO DE LIVROS E DOS CRITÉRIOS:**

**5.1.** O número de livros a serem publicados com base no presente Edital é de 08 (oito) obras assim distribuídas: 07 (sete) cuja origem dos materiais seja dos funcionários técnico-administrativos e/ou docentes da UNIFEBE e 01 (uma) da comunidade externa à UNIFEBE.

**5.2.** As 07 (sete) obras dos funcionários técnico-administrativos e/ou docentes da UNIFEBE serão nas áreas em que a UNIFEBE atua.

**5.3.** Os materiais para livros da comunidade externa à UNIFEBE deverão atender aos seguintes critérios:

**5.4.** Os autores não poderão ter parentesco em linha reta, colateral e nem por afinidade com funcionários técnico-administrativos e/ou docentes da UNIFEBE;

**5.5.** Os materiais para livros da comunidade externa à UNIFEBE deverão ser nas áreas em que a UNIFEBE atua.

**5.6.** Se não houver obras inscritas e/ou aprovadas, conforme o item 5.2, haverá o remanejamento das vagas remanescentes, conforme deliberado pelo Conselho Editorial.

**5.7.** Serão concedidos, como bônus aos autores, 30 (trinta) exemplares impressos para cada livro aprovado, independentemente do número de autores.

**6. DO CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES**

**6.1.** As atividades de seleção, diagramação, impressão e publicação seguirão o seguinte cronograma:

<b>ATIVIDADES</b>	<b>DATAS LIMITES</b>
Submissão do proponente	De 16/12/2020 a 01/03/2021
Divulgação do resultado dos materiais submetidos que foram aprovados para publicação	Até 01/04/2021
Aceite e assinatura de documentos	Até 09/04/2021
Lançamento das obras	Entre 13 e 15 de julho de 2021

**7. DAS NORMAS LEGAIS**

**7.1.** Ao concorrer a este Edital, o(s) autor(es) ou organizador(es) se comprometem com a Editora da UNIFEBE a não submeter, concomitantemente, o mesmo trabalho a outra Editora, sob pena de ser excluído do processo seletivo.

**7.2.** A Editora da UNIFEBE não considera para publicação materiais que já tenham sido publicados, seja na versão integral ou parcial.

**7.3.** Após seleção do material para publicação, o(s) autor(es) ou organizador(es) das obras, devem atender ao disposto na Lei nº 9.610/98 (Lei do Direito Autoral), firmando termo específico junto à Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa, Extensão e Cultura, no qual conste

expressamente a declaração de exclusividade e o termo de autorização e cessão de direitos autorais patrimoniais.

**7.5.** O(s) autor(es) ou organizador(es) que publicarem obras plagiadas ou sem qualquer amparo de natureza autoral, estarão sujeitos às penalidades legais pertinentes, isentando a UNIFEBE/FEBE de qualquer ônus, indenização ou responsabilidade.

## **8. DAS ORIENTAÇÕES PARA PUBLICAÇÃO**

**8.1.** No caso de submissão para publicação de obras originárias de teses e dissertações, no ato da submissão, elas já devem estar reformuladas e readequadas para o formato e o público de um livro, devidamente reorganizadas, com readequação da linguagem, redução das referências, notas de rodapé e apresentação clara e sucinta dos possíveis dados, tabelas e reformulações necessárias.

**8.2.** Quando solicitados, os proponentes devem esclarecer dúvidas e/ou realizar reformulações, conforme a necessidade editorial.

**8.3.** Os originais enviados pelo e-mail: [editora@unifebe.edu.br](mailto:editora@unifebe.edu.br) devem apresentar o texto definitivo, sendo que não serão aceitas obras incompletas, ou com partes a serem acrescentadas/reformuladas posteriormente. Será aceito, exclusivamente, como exceção, a incorporação posterior de uma errata.

**8.4.** O texto deve ser apresentado conforme Anexo I – no caso de obras Individuais ou em Coautoria; ou Anexo II – no caso de Obras Coletivas.

**8.5.** Em livros com mais de um autor/organizador, os originais de todos os textos devem estar completos, bem como todas as referências dos autores colaboradores.

**8.6.** A obra coletiva deve apresentar unidade temática e padronização quanto à redação dos textos, entre outros itens indispensáveis à formatação de um livro.

**8.7.** As notas explicativas devem ser restritas aos esclarecimentos essenciais para a compreensão do texto, evitando-se notas extensas. As notas explicativas devem ser colocadas em notas de rodapé, sendo que as citações devem obedecer ao padrão do Anexo correspondente.

**8.8.** A composição da obra, incluindo o projeto gráfico, criação da capa e ficha catalográfica, será de responsabilidade da Editora da UNIFEBE, reservando-se o direito de desenvolver e definir aquele que julgue pertinente. Entretanto, o autor pode subsidiar e sugerir quanto à criação da capa.

**8.9.** As tabelas, gráficos, imagens e fotos devem ser identificadas no texto e devem ser enviadas separadas do arquivo da obra, no formato JPEG, BMP ou TIFF, e com no mínimo 300 dpi de resolução e em escala de cinza.

## **9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**9.1.** Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Coordenação da Editora da UNIFEBE.

**Reitoria**

9.2. Mais informações e dúvidas não esclarecidas nesse Edital, podem ser obtidas na Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa, Extensão e Cultura, pelo telefone (47) 311-7225 ou pelo e-mail: [editora@unifebe.edu.br](mailto:editora@unifebe.edu.br).

Brusque, 16 de dezembro de 2020.



Prof.ª Rosemari Glatz  
Reitora

Publicado na UNIFEBE em:  
16.12.2020  
*Janete Kuss*  
Secretaria da Reitoria



AUTORES:  
NOME DO AUTOR 1  
NOME DO AUTOR 2 (SE COAUTORIA)  
NOME DO AUTOR 3 (SE COAUTORIA)

ANEXO 1  
OBRAS INDIVIDUAIS OU EM COAUTORIA

[Quebra de página]

[Quebra de página]

SOBRE OS AUTORES	18
REFERÊNCIAS	17
CONSIDERAÇÕES FINAIS	16
TÍTULO DO CAPÍTULO 3: subtítulo do capítulo 3	13
1.1.1 seção terciária	10
1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA	10
TÍTULO DO CAPÍTULO 1: subtítulo do capítulo 1	8
INTRODUÇÃO	7
APRESENTAÇÃO	2

SUMÁRIO

**TÍTULO DA OBRA: Subtítulo** (se houver)

Revisada por: XXXX

[Quebra de página]

[Quebra de página]

## SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO.....	5
INTRODUÇÃO.....	7
TÍTULO DO CAPÍTULO 1: Subtítulo do capítulo 1 .....	9
1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA .....	10
1.1.1 Seção terciária.....	10
TÍTULO DO CAPÍTULO 2: Subtítulo do capítulo 2.....	13
CONSIDERAÇÕES FINAIS . Erro! Marcador não definido.	
REFERÊNCIAS.....	17
SOBRE OS AUTORES .....	19

[Quebra de página]

[Quebra de página]

OBRAS INDIVIDUAIS OU EM COAUTORIA

ANEXO I

NOME DO AUTOR 3 (SE COAUTORIA)  
NOME DO AUTOR 2 (SE COAUTORIA)  
NOME DO AUTOR 1  
AUTORES:

## APRESENTAÇÃO

[Enter]

Este anexo apresenta as formatações que devem ser seguidas para a submissão de obras, individuais ou em coautoria, ao Edital UNIFEBE nº xx/20. Toda formatação aqui descrita, é possível de ser obtida em documento no formato *word* ou equivalente.

O livro deve ser escrito em formato A5, orientação retrato. Configurar a página no formato várias páginas “margens espelho”. As margens superior, inferior e interna devem ter 2,0 cm, enquanto que a margem externa deve ter 1,5 cm.

A capa, deverá conter o nome dos autores na parte superior, em fonte Arial, tamanho 13, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, com recuo especial de primeira linha de 2 cm, recuo esquerda e direita de 0 (zero) cm e espaçamento antes e depois de 0 (zero) pt. O nome dos autores deverá ser excluído na versão sem identificação.

O título da obra deve ser centralizado na página, tanto horizontal quanto verticalmente, em letras maiúsculas. Deve estar em fonte Arial, tamanho 13 e espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt. Se houver subtítulo, este deve estar logo em seguida do título, após o uso de dois pontos (:). Somente a primeira letra do subtítulo deve estar em letra maiúscula, seguindo as demais formatações do título, com exceção de negrito. Após o título e subtítulo, devem ser inseridos o nome do revisor e até 2 (duas) quebras de página para que a apresentação ou introdução inicie em página própria e ímpar.

A **apresentação é sessão opcional**, ou seja, não é obrigatória. Deve iniciar em página própria, ímpar, devendo o título ser centralizado na página. O título deve estar em fonte Arial, tamanho 13, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, espaçamento antes e depois 0 (zero) pt, em negrito e centralizado.

O corpo de texto deve estar com parágrafos justificados, recuo de primeira linha de 1,5 cm e recuo esquerda e direita com 0 (zero) cm. Deve ser utilizada fonte Arial, tamanho 12, espaçamento entre linhas “exatamente” 15, recuo esquerda e direita de 0 (zero) cm e espaçamento antes e depois de 0 (zero) pt.

Agradecimentos, epígrafe e outros elementos pré-textuais que se fizerem necessário, podem ser colocados na versão com identificação e devem ser excluídos da versão sem identificação.

Utilizar uma ou duas Quebras de páginas, para que a Introdução se inicie em página própria e ímpar.

[Quebra de página]

## INTRODUÇÃO

[Enter]

A seção de introdução é **obrigatória** para obras individuais ou em coautoria e deve ser iniciada em página própria, ímpar.

O título “**INTRODUÇÃO**” não deve ser numerado. Deve ser escrito em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 13, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, em negrito e justificado. O recuo de esquerda e direita deve possuir 0 (zero) cm, e especial “nenhum”.

O corpo de texto deve estar com parágrafos justificados, recuo especial de primeira linha de 1,5 cm e esquerda e direita com 0 (zero) cm. Utilizar fonte Arial, tamanho 12, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, espaçamento antes e depois 0 (zero) pt e justificado.

Utilizar uma ou duas Quebras de páginas, para que o Capítulo se inicie em página própria e ímpar.

[Quebra de página]

APRESENTAÇÃO

[Quebra de página]





**TÍTULO DO CAPÍTULO 2:**  
**Subtítulo do capítulo 2**

[Enter]  
[Enter]  
[Enter]  
[Enter]  
[Enter]  
[Enter]  
[Enter]



Todos os capítulos devem iniciar em página própria e ímpar, seguindo as demais formatações já descritas.

xxxxxxxxxxxxxxxxx...

O corpo de texto deve estar com margens de 30 mm (3 cm) e espaçamento de 12 pt. em relação à borda superior e inferior. O texto de cada página deve ser iniciado com uma margem esquerda de 30 mm (3 cm) e espaçamento de 12 pt. em relação à borda esquerda. O texto de cada página deve ser iniciado com uma margem esquerda de 30 mm (3 cm) e espaçamento de 12 pt. em relação à borda esquerda. O texto de cada página deve ser iniciado com uma margem esquerda de 30 mm (3 cm) e espaçamento de 12 pt. em relação à borda esquerda.

**CONSIDERAÇÕES FINAIS**



## CONSIDERAÇÕES FINAIS

[Enter]

A seção das Considerações Finais é obrigatória para obras individuais ou em coautoria e deve ser iniciada em página própria, ímpar.

O título “**CONSIDERAÇÕES FINAIS**” não deve ser numerado. Deve ser escrito em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 13, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, em negrito e justificado. O recuo de esquerda e direita deve possuir 0 (zero) cm, e especial “nenhum”.

O corpo de texto deve estar com parágrafos justificados, recuo especial de primeira linha de 1,5 cm e esquerda e direita com 0 (zero) cm. Utilizar fonte Arial, tamanho 12, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, espaçamento antes e depois 0 (zero) pt e justificado.

Utilizar uma ou duas quebras de páginas, para que as referências se iniciem em página própria e ímpar.

[Quebra de página]

[Quebra de página]

## REFERÊNCIAS

[Enter]

As referências devem estar, preferencialmente, conforme NBR 6023, 2018, da ABNT. As referências devem estar separadas por Enter, em fonte Arial, tamanho 11, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, espaçamento antes e depois 0 (zero) cm, alinhado à esquerda. Segue exemplos:

[Enter]

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: informação e documentação – referências - elaboração. Rio de Janeiro, 2018.

[Enter]

COSTA, André Felipe Alves. **A concentração de renda como fator limitante para a socialização da tecnologia da informação no Brasil**. 2009. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Sistemas de Informação) – Centro Universitário de Brusque, Brusque, 2009.

[Enter]

DANTAS, José Alves. Regulação da auditoria em sistemas bancários: análise do cenário internacional e fatores determinantes. **Revista de Contabilidade & Finanças**, São Paulo, v. 25, n. 64, p. 7-18, jan./abr. 2014. DOI: <http://dx.doi.org/10.1590/S1590-70772014000100002>. Disponível em: <http://www.scielo.br/scielo.php>. Acesso em: 20 maio 2017.

[Enter]

DINA, Antônio. **A fábrica automática e a organização do trabalho**. 2. ed. Petrópolis: Vozes, 1987.

[Enter]

FIORANELLI, Ademar. Bem de família no novo código civil e o registro de imóveis. **Revista IOB de Direito de Família**, Porto Alegre, v. 11, n. 56, p. 123-140, out./nov. 2009.

[Enter]

[Quebra de página]

[Enter]

### **SOBRE OS AUTORES**

[Enter]

Essa seção deve iniciar em página própria e ímpar. A seção “sobre os autores” não é obrigatória. Caso os autores desejem publicar o resumo de sua biografia, deve-se utilizar esta seção, evitando o uso de notas de rodapé. É facultativo a inclusão de foto dos autores. Essa seção deve ser excluída na versão sem identificação.

[Enter]

[Enter]

[Enter]

### **REFERÊNCIAS**



[Quarta de página]

[Enter]

Artigo 11, n. 28, p. 153-140, outubro 2008. Registro de imóveis. Revista IOB de Direito de Família. Porto FIORAVANTI, Ademar. Bem de família no novo código civil e o

ANEXO 2  
OBRAS COLETIVAS

[Quebra de página]

[Quebra de página]

SOBRE OS AUTORES ..... 1258

1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA ..... 12

1 INTRODUÇÃO ..... 32

TÍTULO DO CAPÍTULO 2: subtítulo do capítulo 2 ..... 12

REFERÊNCIAS ..... 11

3 CONSIDERAÇÕES FINAIS ..... 10

1.1.1 seção terciária ..... 8

1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA ..... 8

1 INTRODUÇÃO ..... 1

TÍTULO DO CAPÍTULO 1: subtítulo do capítulo 1 ..... 1

APRESENTAÇÃO ..... 2

sumário

ORGANIZADORES:  
NOME DO ORGANIZADOR 1  
NOME DO ORGANIZADOR 2 (SE HOUVER)  
NOME DO ORGANIZADOR 3 (SE HOUVER)

TÍTULO DA OBRA: Subtítulo (se houver)

Revisada por: XXXX

[Quebra de página]

[Quebra de página]

## SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO .....	5
TÍTULO DO CAPÍTULO 1: Subtítulo do capítulo 1 .....	7
1 INTRODUÇÃO .....	7
1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA .....	8
1.1.1 Seção terciária.....	9
2 CONSIDERAÇÕES FINAIS ..Erro! Marcador não definido.	
REFERÊNCIAS.....	11
TÍTULO DO CAPÍTULO 2: Subtítulo do capítulo 2.....	13
1 INTRODUÇÃO .....	25
1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA .....	27
SOBRE OS AUTORES .....	1528

[quebra de página]

[quebra de página]

OBRA(S) COLETIVAS

ANEXO 3

3

5

[Quebra de página]

[quebra de página]

REVISTA DE XXXX

TÍTULO DA OBRA: subtítulo (se houver)

NOME DO ORGANIZADOR 3 (SE HOUVER)  
NOME DO ORGANIZADOR 2 (SE HOUVER)  
NOME DO ORGANIZADOR 1  
ORGANIZADORES:

4

## APRESENTAÇÃO

[enter]

Este anexo apresenta as formatações que devem ser seguidas para a submissão de obras coletivas ao Edital UNIFEBE nº xx/20. Toda formatação aqui descrita, é possível de ser obtida em documento no formato *word* ou equivalente.

O livro deve ser escrito em formato A5, orientação retrato. Configurar a página no formato várias páginas “margens espelho”. As margens superior, inferior e interna devem ter 2,0 cm, enquanto que a margem externa deve ter 1,5 cm.

A capa, deverá conter o nome dos organizadores na parte superior, em fonte Arial, tamanho 13, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, com recuo especial de primeira linha de 2 cm, recuo esquerda e direita de 0 (zero) cm e espaçamento antes e depois de 0 (zero) pt. O nome dos organizadores deverá ser excluído na versão sem identificação.

O título da obra deve ser centralizado na página, tanto horizontal quanto verticalmente, em letras maiúsculas. Deve estar em fonte Arial, tamanho 13 e espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt. Se houver subtítulo, este deve estar logo em seguida do título, após o uso de dois pontos (:). Somente a primeira letra do subtítulo em letra maiúscula, seguindo as demais formatações do título, com exceção de negrito. Após o título e subtítulo, devem ser inseridos o nome do revisor e até 2 (duas) quebras de

página para que a apresentação ou introdução inicie em página própria e ímpar.

A **apresentação é sessão obrigatória** para obras coletivas. Deve iniciar em página própria, ímpar, devendo o título ser centralizado na página. O título deve estar em fonte Arial, tamanho 13, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, espaçamento antes e depois 0 (zero) pt, em negrito e centralizado.

O corpo de texto deve estar com parágrafos justificados, recuo de primeira linha de 1,5 cm e recuo esquerda e direita com 0 (zero) cm. Deve ser utilizada fonte Arial, tamanho 12, espaçamento entre linhas “exatamente” 15, recuo esquerda e direita de 0 (zero) cm e espaçamento antes e depois de 0 (zero) pt.

Agradecimentos, epígrafe e outros elementos pré-textuais que se fizerem necessário, podem ser colocados na versão com identificação e devem ser excluídos da versão sem identificação.

Utilizar uma ou duas Quebras de páginas, para que a Introdução se inicie em página própria e ímpar.

[Quebra de página]

## TÍTULO DO CAPÍTULO 1:

### Subtítulo do capítulo 1

SOBRENOME, Nome do autor 1;

SOBRENOME, Nome do autor 2;

SOBRENOME, Nome do autor 3.

[enter]

[enter]

[enter]



## 1 INTRODUÇÃO

[enter]

O título do Capítulo deve ser escrito em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 13, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, em negrito e justificado. O recuo de esquerda e direita deve possuir 0 (zero) cm, e especial “nenhum”. O subtítulo do Capítulo, se houver, deve seguir a mesma formatação do título, com exceção das letras maiúsculas. Apenas a primeira letra do subtítulo deve ser maiúscula.

Abaixo do título, devem estar os autores do capítulo alinhados à direita, na forma de “sobrenome, nome”. O nome dos autores deve estar em fonte Arial, tamanho 11, sendo que o sobrenome deve estar em letras maiúsculas e o nome com apenas a primeira letra maiúscula. O resumo da biografia dos autores deve ser incluído em seção própria, ao final da obra, evitando-se o uso de notas de

e

rodapé. O nome dos autores deverá ser excluído na versão sem identificação.

A numeração do capítulo, deve estar dentro de retângulo arredondado com 3,6 cm de largura e 5,8 cm de altura. A Quebra de texto deve estar em “quadrado”. O número do capítulo, deve estar em fonte Arial, tamanho 53.

A “INTRODUÇÃO” e seções primárias devem ser numeradas, escritas em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 13, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, em negrito e justificado. O recuo de esquerda e direita deve possuir 0 (zero) cm, e especial “nenhum”.

O corpo de texto deve estar com parágrafos justificados, recuo especial de primeira linha de 1,5 cm e esquerda e direita com 0 (zero) cm. Utilizar fonte Arial, tamanho 12, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, espaçamento antes e depois 0 (zero) pt e justificado.

[enter]

### 1.1 SEÇÃO SECUNDÁRIA

[enter]

O tema pode ser organizado em seções e subseções, dispostas em ordem sequencial progressiva. O título das seções secundárias deve estar em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 13. O corpo de texto deve estar em fonte Arial, tamanho 12.

As citações diretas curtas, de até 3 linhas, devem estar entre aspas (“xxxx xxxxxx xxx”), sem itálico, utilizando a mesma formatação do texto. Já as citações longas, com mais de 3 linhas

[enter]

devem estar recuadas em 2,5 cm, fonte Arial, tamanho 11, justificado. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

e

XX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

[enter]

[enter]

As citações devem estar, preferencialmente, no formato autor – data (FULANO, 2019, p. 02). A numeração da página deve ser inserida no rodapé, sendo que nas páginas ímpares deve estar alinhada à direita e nas páginas pares, à esquerda.

[enter]

### 1.1.1 Seção terciária

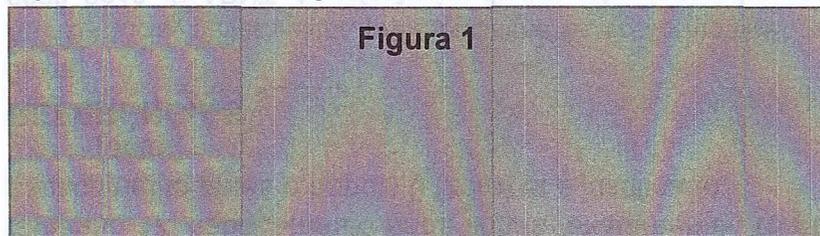
[enter]

O título da seção terciária deve estar em negrito, apenas a primeira letra maiúscula, fonte Arial, tamanho 13. Não devem ser utilizadas seções maiores que terciária.

As figuras, tabelas e quadros devem estar citados no texto, as legendas devem estar logo acima deles e a fonte e o ano, logo abaixo, em fonte Arial, tamanho 11.

[enter]

Figura 1 – Legenda da figura.



Fonte: Autores, 2019.

[enter]

Tabela 1 – Legenda da tabela.

texto	texto	texto
texto	xx	xx

C

texto	xx	xx
texto	xx	xx
texto	xx	xx

Fonte: Autores, 2019.

[enter]

Quadro 1 – Legenda do quadro.

texto	texto	texto	texto
texto	texto	texto	texto
texto	texto	texto	texto

Fonte: Autores, 2019.

[enter]

O texto das figuras, tabelas e quadros, deve estar com fonte Arial, na cor preta, tamanho 11, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt. Ao dimensionar a figura no arquivo, se houver texto na figura, a mesma deve estar em tamanho que seja o mais próximo possível da fonte Arial, tamanho 11. Os gráficos devem utilizar a legenda de figura, com numeração seguindo a ordem numérica crescente. As figuras devem estar em escala de cinza.

[enter]

## 2 CONSIDERAÇÕES FINAIS

[enter]

A seção das considerações finais é obrigatória para obras individuais ou em coautoria e deve ser iniciada em página própria, ímpar.

O título “**CONSIDERAÇÕES FINAIS**” deve ser numerado, seguindo a ordem crescente de numeração utilizada no capítulo. Deve ser escrito em letras maiúsculas, fonte Arial, tamanho 13, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, em negrito e justificado. O recuo de

C

esquerda e direita deve possuir 0 (zero) cm, e especial “nenhum”.

O corpo de texto deve possuir parágrafos justificados, recuo especial de primeira linha de 1,5 cm e esquerda e direita com 0 (zero) cm. Utilizar fonte Arial, tamanho 12, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, espaçamento antes e depois 0 (zero) pt e justificado.

[enter]

## REFERÊNCIAS

[enter]

As referências devem estar, preferencialmente, conforme NBR 6023, 2018, da ABNT. As referências devem estar separadas por enter, em fonte arial, tamanho 11, espaçamento entre linhas “exatamente” 15 pt, espaçamento antes e depois 0 (zero) cm, alinhado à esquerda. Segue exemplos:

[enter]

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: informação e documentação – referências - elaboração. Rio de Janeiro, 2018.

[enter]

COSTA, André Felipe Alves. **A concentração de renda como fator limitante para a socialização da tecnologia da informação no Brasil**. 2009. Trabalho de Conclusão de Curso (Bacharelado em Sistemas de Informação) – Centro Universitário de Brusque, Brusque, 2009.

[enter]

DANTAS, José Alves. Regulação da auditoria em sistemas bancários: análise do cenário internacional e fatores determinantes. **Revista de Contabilidade & Finanças**, São Paulo, v. 25, n. 64, p. 7-18, jan./abr. 2014. DOI: <http://dx.doi.org/10.1590/S1590-70772014000100002>.

Disponível em: <http://www.scielo.br/scielo.php>. Acesso em: 20 maio 2017.

[enter]

DINA, Antônio. **A fábrica automática e a organização do trabalho**. 2. ed. Petrópolis: Vozes, 1987.

[enter]

FIORANELLI, Ademar. Bem de família no novo código civil e o registro de imóveis. **Revista IOB de Direito de Família**, Porto Alegre, v. 11, n. 56, p. 123-140, out./nov. 2009.

[enter]

[Quebra de página]

texto	texto	texto	texto
texto	texto	texto	texto
texto	texto	texto	texto

texto	xx	xx
texto	xx	xx
texto	xx	xx

**TÍTULO DO CAPÍTULO 2:**

**Subtítulo do capítulo 2**

SOBRENOME, Nome do autor 1;

SOBRENOME, Nome do autor 2;

SOBRENOME, Nome do autor 3.

[enter]

[enter]

[enter]



[Quebra de página]

**1 INTRODUÇÃO**

Todos os capítulos devem iniciar em página própria e ímpar, seguindo as demais formatações já descritas.

xxxxxxxxx...

ser exigida na versão em português  
respeitando a inclusão de foto dos autores. Essa seção deve  
esta seção, evitando o uso de notas de rodapé. E  
deverá incluir o resumo de sua biografia, deve-se utilizar  
seção "sobre os autores", não é obrigatória. Caso os autores  
Essa seção deve iniciar em página ímpar e ímpar. A  
[enter]

SOBRE OS AUTORES

## SOBRE OS AUTORES

[enter]

Essa seção deve iniciar em página própria e ímpar. A seção “sobre os autores” não é obrigatória. Caso os autores desejem publicar o resumo de sua biografia, deve-se utilizar esta seção, evitando o uso de notas de rodapé. É facultativo a inclusão de foto dos autores. Essa seção deve ser excluída na versão sem identificação.